UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "FORO ITALICO"

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI COLLABORATORI ESTERNI

(ai sensi del Regolamento UE 679/2016)

La presente informativa viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo in materia di protezione delle persone e dei dati personali n. 679/2016 (di seguito anche "GDPR"), in relazione ai dati personali di cui l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" (di seguito anche "Università" e/o "Titolare"), entrerà in possesso per effetto delle finalità qui sottoelencate.

Per trattamento di dati personali intendiamo qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute dall'Università con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali, raccolti, registrati, modificati, trattati, adattati, consultati, comunicati, trasmessi, diffusi, messi a disposizione, raffrontati, interconnessi, cancellati, distrutti.

Titolare e RPD	**Titolare del trattamento**: Università degli Studi di Roma "Foro Italico" Legale Rappresentante: Rettore Piazza Lauro de Bosis, 15 – 00135 ROMA e-mail: privacy@uniroma4.it PEC: rettorato@pec.uniroma4.it **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)** e-mail: dpo@uniroma4.it PEC: privacy.uniroma4@pec.it
Categorie di interessati	Coloro che aspirano a svolgere o svolgono una collaborazione a favore dell'Università (a titolo esemplificativo: assegnisti di ricerca, borsisti per attività di ricerca, revisori di progetti finanziati dall'Università, docenti a contratto per attività didattiche sostitutive/integrative e/o seminariali esercitative)
Tipologia dei dati trattati	• **Dati Personali**: quali dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, cittadinanza), Dati di contatto (indirizzo e-mail, recapiti telefonici); Esperienze professionali, istruzione, formazione, titoli (curriculum vitae); Immagine in formato digitale; dati bancari, dati reddituali e fiscali; stato civile: immagini (riprese audiovideo, fotografie). • **Dati appartenenti a "categorie particolari di dati personali",** ex art. 9 del GDPR, contenuti nel Curriculum o in altra documentazione trasmessa all'Università dall'interessato. • **Dati personali relativi a condanne penali e reati ex art. 10 GDPR** (es. eventuali condanne penali, procedimenti disciplinari, giudizi penali per reati contro l'Università)
Fonte dei dati	I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato

Finalità del trattamento	Base giuridica
a) reclutamento, selezione, espletazione di procedure concorsuali; b) perfezionamento, gestione ed esecuzione del contratto di collaborazione; c) rilevazione a fini statistici; d) accesso a servizi online (ad es. anagrafe della ricerca); e) accertamento, esercizio e/o difesa di un diritto in sede giudiziaria; f) gestione degli spazi (ad esempio postazioni, accesso ai laboratori e aule); g) fruizione servizi bibliotecari; h) valutazione della qualità della didattica e della ricerca; i) gestione pratiche di infortunio e/o sinistro; j) gestione dei progetti di ricerca e delle attività di Trasferimento Tecnologico; k) applicazione di misure di sicurezza sul lavoro; l) accesso e utilizzo delle reti informatiche; m) partecipazione, previa adesione, a progetti di ricerca e altre attività istituzionali; n) servizi di portierato; o) videosorveglianza delle strutture dell'Università; p) programmazione ed erogazione della didattica; q) rilevazione delle attività didattiche; r) adempimento di obblighi legali (ad es. obblighi di natura assicurativa, previdenziale o fiscale, in materia di trasparenza e anticorruzione); s) fruizioni di agevolazioni e servizi a tutela della maternità; t) fruizioni di servizi a favore di collaboratori con disabilità; u) fruizione di congedi, aspettative, agevolazioni e/o benefici riconosciuti dalla legge; v) attivazione di account temporaneo di servizi informatici di ateneo (e-mail, Cloud etc.), gestione password dell'account temporaneo; w) pubblicizzazione di atti ai fini di trasparenza;	Adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, del GDPR). Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, del GDPR).
x) gestione del protocollo in entrata e uscita; y) conservazione documentale;	Adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, del GDPR): - Codice Amministrazione Digitale (CAD) – D.lgs 82/2005; - DPCM del 3 dicembre 2013.
z) gestione delle missioni;	Adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare

	del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, del GDPR): - L. 836/1973; - L. 417/1978 e successive modifiche.
aa) comunicazione informativa istituzionale;	Adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, del GDPR) ed esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, del GDPR): - Legge 7 giugno 200, n. 150; - D.Lgs 31 luglio 2002, n. 177, Art.41 – Servizio Ispettivo e registro delle spese di pubblicità istituzionale degli Enti Pubblici.

Il Titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali, tranne i casi di seguito specificati, è necessario per il conseguimento delle finalità indicate. Il conferimento dei dati, ivi compresi quelli appartenenti alle "categorie particolari di dati" per la finalità indicata alla lettera u) è facoltativo, ma il mancato conferimento determina l'impossibilità per l'Università di garantire l'erogazione del servizio, la partecipazione all'attività e/o la fruizione delle agevolazioni richieste. La partecipazione ai progetti di ricerca di cui alla lett. m) è facoltativa ed il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di parteciparvi.

I trattamenti su dati aggregati o anonimi non prevedono l'applicazione del Codice Privacy e del GDPR.

Destinatari dei dati	I dati personali saranno trattati dai dipendenti e collaboratori preposti alle strutture dell'Università deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento. I dati personali, in adempimento di obblighi legali, regolamentari e/o contrattuali, potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: • INPS; • INAIL; • Fornitori convenzionati (quali ad esempio Tipografie, agenzie di viaggi, etc.); • Ministeri (ad esempio MIUR, Funzione Pubblica, Esteri); • altre Università; • CINECA; • Casse e Fondi di previdenza; • Istituti bancari;

	• Compagnie assicurative; • Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni rese ai fini del D.P.R. n.445/2000; • Commissioni Esaminatrici; • Ambasciate, Consolati, Questura; • Avvocatura dello Stato; • Autorità Giudiziaria; • Enti collegati all'Università quali la Fondazione Universitaria Foro Italico. Il Titolare può comunicare i dati a persone fisiche e giuridiche che prestano attività di consulenza o di servizio verso l'Università. In questo caso tali soggetti svolgeranno la funzione di Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'articolo 28 del GDPR.
Trasferimento dei dati personali all'estero	I dati personali potranno essere trasferiti a enti o altri soggetti giuridici con sede all'estero (ad esempio atenei partner) per lo svolgimento di attività di studio, tirocinio, ricerca, docenza e formazione in mobilità internazionale. Il trasferimento in Paesi extra UE, oltre ai casi in cui questo è garantito da decisioni di adeguatezza della Commissione Europea, è effettuato in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli articoli 46, 47 o 49 del GDPR.
Tempo di conservazione dei dati	I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati o in base alle scadenze previste da norme di legge. I dati verranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. A solo titolo esemplificativo, i dati inerenti graduatorie o verbali e crediti acquisiti all'estero potranno essere conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico ed in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. 28 dicembre del 2000 n. 445, D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42, D.P.C.M. 3 dicembre 2013).
Diritti dell'interessato	L'interessato ha diritto a: - chiedere al Titolare (scrivendo all'indirizzo e-mail privacy@uniroma4.it, utilizzando il modulo disponibile sul sito istituzionale dell'Università alla sezione Privacy), ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 del GDPR, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università; - proporre reclamo a un'autorità di controllo (Garante Per La Protezione Dei Dati Personali, Piazza Venezia 11 – Roma, protocollo@gpdp.it, https://www.garanteprivacy.it).

Modalità di trattamento	La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dai personali conferiti sono trattati con modalità manuale, cartacea e informatizzata in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dall'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.
Aggiornamento informativa	L'Università potrà apportare modifiche alla presente informativa per rispecchiare le variazioni degli obblighi di legge o delle modalità con cui tratta i dati personali. Data ultimo aggiornamento: 24/09/2026