Universita' degli studi di Roma "Foro Italico", U, n. prot. 0005042, data 24-09-2026

Scadenza 12/10/2026
ore 13:00

Avviso di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di prestazione d'opera occasionale a carattere individuale nell'ambito del Progetto "Scuola di Alta Formazione per L'innovazione e l'eccellenza nel Turismo del Benessere Termale". Finanziato dal Ministero del Turismo CUP J74D25002570001.

Vista la Legge n. 168/1989;

Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. che dispone che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, a seguito di comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale, le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

Visto in particolare il comma 6-bis dell'art. 7 del succitato decreto, che prevede che le Amministrazioni disciplinino e rendano pubbliche, secondo propri ordinamenti, le procedure finalizzate al conferimento di incarichi a collaboratori esterni;

Visto il Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Roma "Foro Italico", ed in particolare l'art. 52 comma 1, il quale prevede che l'Ateneo può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali;

Vista la richiesta di attivazione di un bando di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di prestazione d'opera occasionale a carattere individuale nell'ambito del Progetto "Scuola di Alta Formazione per L'innovazione e l'eccellenza nel Turismo del Benessere Termale". Finanziato dal Ministero del Turismo CUP J74D25002570001 Prot. n. 0004687 del 09.09.2026;

VISTA la dichiarazione di mancanza di figure professionali rinvenibili all'interno dell'Ateneo, prot. 0004951 del 21.09.2026.

È INDETTA

una procedura comparativa per titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi di prestazione d'opera occasionale a carattere individuale nell'ambito del Progetto "Scuola di Alta Formazione per L'innovazione e l'eccellenza nel Turismo del Benessere Termale". Finanziato dal Ministero del Turismo.

- Incarico n. 1 progettista esecutivo del progetto Scuola di Alta Formazione per L'innovazione e l'eccellenza nel Turismo del Benessere Termale;
- Incarico n. 2 tutoraggio e coordinamento operativo delle attività di stage;

Gli incarichi avranno una durata di n. 196 ore a decorrere dal mese di ottobre 2026 fino al 20 settembre 2027 per un importo lordo omnicomprensivo pari a € 6850,00 ciascuno (seimilaottocentocinquanta/00), da liquidare al termine dell'attività.

Il compenso lordo onnicomprensivo, anche degli oneri a carico dell'Ateneo previsto per i contratti, graverà sul fondo: CDR1.Benessere Termale – Scuola di Alta Formazione per L'innovazione e l'eccellenza nel Turismo del Benessere Termale - Polo Nazionale Strategico del Turismo di Alta Formazione – Codice 101060202 (contratto 1) e 102020110 (contratto 2).

La suddetta attività si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile; tale prestazione, a carattere individuale, è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art. 47, primo comma, lettera c-bis), del D.P.R. 22.12.1986 n. 917 e s.m.i. All'atto dell'erogazione del compenso o degli acconti, il Committente opererà, a carico del Collaboratore, le ritenute fiscali secondo la normativa vigente. L' assoggettamento alla contribuzione INPS verrà effettuata in base a quanto dichiarato dal Contraente ai sensi Legge 335/1995. Agli effetti dell'applicazione del trattamento assicurativo INAIL, di cui al D.Lgs. 38/2000, sul compenso spettante al Collaboratore verrà operata la ritenuta di sua competenza, in occasione dell'erogazione degli emolumenti, in base al tasso di premio applicabile al rischio, derivante dall'attività oggetto dell'incarico. Il Collaboratore si impegna, inoltre, a corrispondere, dietro semplice richiesta, eventuali quote di premio assicurativo a suo carico, qualora il loro versamento avvenga anche successivamente al disciolto rapporto di collaborazione oggetto del contratto.
Gli oneri fiscali, previdenziali o altro, eventualmente scaturenti dal rapporto di collaborazione, faranno carico al Collaboratore e al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla legge. Alla risoluzione e/o al termine del contratto, il Collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito. Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno. Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

Il contratto non sarà soggetto al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti come riportato all' art. 41 della Legge di Bilancio 2017.

Al momento dell'accettazione dell'incarico e della sottoscrizione del contratto, il vincitore di cui alla presente selezione rilascia apposita dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, con cui attesta che la firma del contratto non genera alcuna situazione d'incompatibilità con eventuali incarichi precedentemente assunti dallo stesso e con quanto stabilito dall'art.18 della L. 30 dicembre 2010, n. 240 in tema di parentela o affinità, fino al IV° grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che conferisce l'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Nel caso il candidato vincitore sia cittadino non appartenente all'Unione europea, o a Paesi con i quali la stessa Unione abbia stipulato accordi di libera circolazione, il contratto sarà stipulato solo previa presentazione di regolare visto per lavoro autonomo.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno essere prodotte **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 12.10.2026** con la seguente modalità:

- **Inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): personale@pec.uniroma4.it, tramite**

posta elettronica certificata personale e accreditata del candidato (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati, ecc.), mediante trasmissione della copia della domanda e dei relativi allegati esclusivamente in formato .PDF, sottoscritti digitalmente oppure datati e siglati in ogni pagina e sottoscritti con firma autografa in calce, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore;

Si fa presente a tutti i candidati che, per l'invio telematico, dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la selezione cui si intende partecipare. Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 30 MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "integrazione alla domanda, "Avviso di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di prestazione d'opera occasionale a carattere individuale nell'ambito del Progetto "Scuola di Alta Formazione per L'innovazione e l'eccellenza nel Turismo del Benessere Termale". Finanziato dal Ministero del Turismo, numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Nella trasmissione della domanda a mezzo PEC, farà fede la data e l'ora di trasmissione certificate dal riferimento temporale contenuto nel documento informatico, ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e del D.P.C.M. del 22 febbraio 2013.

Non sarà ritenuta valida e, pertanto, non sarà presa in considerazione, la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata ovvero da una PEC di cui il candidato non sia titolare.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, il *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel *curriculum*. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipula del contratto di incarico.

I *curricula* saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Incarico n. 1: progettista esecutivo del progetto Scuola di Alta Formazione per L'innovazione e l'eccellenza nel Turismo del Benessere Termale presso l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico"

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:
- supportare l'organizzazione e la programmazione degli stage;
- curare i rapporti con partecipanti e soggetti ospitanti;
- monitorare lo svolgimento delle attività e le presenze;
- raccogliere e verificare la documentazione relativa agli stage;

• supportare il Responsabile di progetto e il Direttore scientifico nelle attività di coordinamento e monitoraggio;
• predisporre brevi report sull'andamento delle attività.

I requisiti richiesti per l'incarico n. 1 sono:

- Laurea e Dottorato di Ricerca in Scienze Sociali;
- Competenze in ambito sociologico e della salute;
- Competenze metodologico statistiche;

Ulteriori requisiti valutabili:

- Partecipazione a progetti di ricerca, formazione o intervento in ambito sociologico, della salute e del benessere;
- Esperienze professionali pregresse coerenti con attività di progettazione, coordinamento e monitoraggio di progetti formativi;
- Pubblicazioni scientifiche e/o prodotti di ricerca pertinenti alle attività oggetto dell'incarico;
- Attestati o certificazioni relativi a competenze metodologico-statistiche e/o di gestione e monitoraggio di progetti.

Incarico n. 2: tutoraggio e coordinamento operativo delle attività di stage, in raccordo con il Responsabile di progetto e il Direttore scientifico, presso l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico"

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:
• supportare l'organizzazione e la programmazione operativa degli stage;
• curare i rapporti operativi con i partecipanti e con i soggetti ospitanti;
• monitorare lo svolgimento delle attività di stage, le presenze e il rispetto della programmazione;
• raccogliere, organizzare e verificare la documentazione relativa alle attività di stage;
• supportare il Responsabile di progetto e il Direttore scientifico nelle attività di coordinamento e monitoraggio;
• predisporre brevi report sull'andamento delle attività.

I requisiti richiesti per l'incarico n. 2 sono:

- Laurea Magistrale in Attività Motorie Preventive e Adattate (LM67)
- Competenze nell'ambito del coordinamento attività studentesche/accademiche

Ulteriori requisiti valutabili:

- Esperienze pregresse di tutoraggio, coordinamento, assistenza e/o erogazione nell'ambito di attività formative e/o di stage;
- Partecipazione a progetti universitari, formativi o di ricerca coerenti con le attività oggetto dell'incarico;
- Esperienze professionali nell'ambito delle attività motorie preventive e adattate e/o della promozione della salute;
- Ulteriori titoli, attestati o certificazioni pertinenti alle attività oggetto dell'incarico.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro e per le finalità dell'eventuale gestione della procedura selettiva di cui al presente bando.

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico".

I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1, del GDPR. Il trattamento dei dati personali è curato da unità di personale specificamente designate e incaricate dall'Ateneo.

I dati verranno trattati e conservati dagli uffici competenti in formato elettronico su server ubicati all'interno dell'Università degli studi di Roma "Foro Italico" e, se necessario, in formato cartaceo, mediante l'utilizzo di strumenti atti a garantire la sicurezza e la riservatezza dell'interessato.

I dati verranno trattati dalle persone autorizzate e preposte alla procedura di concorso.

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati o in base alle scadenze previste dalle norme di legge

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati: Ing. Ingrid Cristina Giuli Bicescu – e-mail: privacy@uniroma4.it - PEC: privacy.uniroma4@pec.it.

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando, il sig. Jacopo Di Lullo, e-mail: jacopo.dilullo@uniroma4.it .

Roma, 24.09.2026

F.to
IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Lucia Colitti

RELATA DI NOTIFICA

Notificato agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo: www.uniroma4.it/ Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso/Bando di concorso per Collaborazioni - in data 25.09.2026 - link: https://www.uniroma4.it/index.php/concorsi-e-bandi/

F.to
IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Lucia Colitti