AlmaLaurea per i dottorati di ricerca / AlmaLaurea for PhD Programmes

Tutti i dottorandi che intendono presentare la domanda di accesso all'esame finale per il conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca in Scienze del Movimento Umano e dello Sport - Università degli Studi di Roma "Foro Italico", sono tenuti a compilare il questionario AlmaLaurea secondo le istruzioni riportate di seguito / *All PhD students who intend to submit the application to take the final examination for the award of the title of PhD in Human Movement and Sport Sciences - University of Rome "Foro Italico" are required to complete the AlmaLaurea questionnaire according to the instructions below.*

Per compilare il breve questionario occorre seguire le seguenti istruzioni / *To complete the short questionnaire, please follow these instructions*:

- I dottorandi che non hanno un CV nella Banca Dati AlmaLaurea dovranno collegarsi alla pagina / *PhD students who do not have a CV in the AlmaLaurea database must access the page* https://www.almalaurea.it/lau/registrazione/ e seguire la procedura di registrazione / *and follow the registration procedure*.
- I dottorandi che hanno già un CV nella Banca Dati AlmaLaurea dovranno aggiungere questo nuovo titolo al loro profilo / *PhD students who already have a CV in the AlmaLaurea database must add this new qualification to their profile*.

Per aggiungere il titolo, occorre accedere alla pagina AlmaGo! (dalla sezione studenti e laureati), effettuare il login con le proprie credenziali AlmaLaurea e procedere nel seguente modo / *To add the qualification, access the AlmaGo! page (from the Students and Graduates section), log in using your AlmaLaurea credentials and proceed as follows*:

- cliccare su "Aggiungi un titolo di studio" / *click on "Add a qualification"*;
- seguire la procedura e inserire il titolo o esperienza di studio non certificata / *follow the procedure and enter the qualification or uncertified study experience*;
- selezionare "Prossimo al conseguimento del titolo" / *select "About to obtain the qualification"*;
- selezionare la sede del corso e l'Ateneo di riferimento / *select the course location and the relevant university*;
- specificare i dati del corso di studio e procedere / *specify the details of the programme and proceed*.

Per compilare il questionario di fine corso, dopo aver inserito il titolo, tornare alla pagina AlmaGo! e nella sezione "I miei titoli" cliccare sull'icona "Compila il questionario" accanto al titolo in corso / *To complete the end-of-course questionnaire, after entering the qualification, return to the AlmaGo! page and, in the "My qualifications" section, click on the "Complete the questionnaire" icon next to the qualification currently in progress*.

Chi dovesse aver smarrito le credenziali AlmaLaurea può recuperarle utilizzando lo strumento presente nella pagina di login / *Anyone who has lost their AlmaLaurea login credentials can recover them using the tool available on the login page*.

In caso di problemi in fase di registrazione è possibile scrivere a / *In case of problems during registration, you may write to* supporto.laureati@almalaurea.it o chiamare il numero verde / *or call the toll-free number* 800/720772.

La ricevuta AlmaLaurea deve essere caricata sulla piattaforma online ESSE3 secondo le modalità e le tempistiche indicate nelle istruzioni per la presentazione della domanda di accesso all'esame finale per il conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca in Scienze del Movimento Umano e dello Sport / *The AlmaLaurea receipt must be uploaded to the ESSE3 online platform according to the procedures and deadlines indicated in the instructions for submitting the application to take the final examination for the award of the title of PhD in Human Movement and Sport Sciences*.

Ufficio Dottorato di Ricerca / *PhD Office*