



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “FORO ITALICO”

Relazione del Rettore al Budget 2025

Sport, storia e innovazione: sono le parole che meglio possono rappresentare l'Università degli Studi di Roma “Foro Italico”, l'unica istituzione universitaria in Italia ad essere completamente dedicata allo studio delle scienze del movimento e dello sport.

Una storia lunga quasi un secolo che lega profondamente l'istituzione con il luogo in cui ha sede, nata a Roma nel 1928 con l'“Accademia di Educazione Fisica” nel complesso monumentale del “Foro Italico”, cuore pulsante dello sport della Capitale.

Conosciuto come ISEF Istituto Superiore di Educazione Fisica dal 1952 e dal 1998 come IUSM Istituto Universitario di Scienze Motorie, dal 2008 l'Ateneo è diventato Università degli studi di Roma “Foro Italico” ed è cresciuto e si è trasformato senza mai rinunciare ai propri principi fondatori, formando ogni giorno giovani ragazze e ragazzi e sostenendo la ricerca nell'ambito dello sport e delle scienze motorie. I valori dello sport sono quelli in cui l'università crede e investe attraverso i suoi percorsi di studio e di ricerca, reputando fermamente la pratica sportiva come promotrice di educazione, di benessere per la salute e di rispetto per il prossimo e per il mondo che la circonda.

Lo sguardo verso il futuro è quello che garantisce all'Ateneo di posizionarsi tra le migliori università per quel che riguarda la didattica e di essere sempre al passo con i tempi, portando innovazione e nuove prospettive allo studio dello sport e a tutti gli ambiti ad esso correlati.

Migliorarsi, incentivare innovazione e sviluppo, promuovere l'internazionalizzazione, offrire una didattica sempre più di valore e sostenere ricerca e terza missione sono i principi che guidano l'Ateneo e che ne fanno un'eccellenza e un punto di riferimento per il movimento sportivo e nel mondo accademico.



Il Budget e gli Indirizzi Strategici

Gli indirizzi strategici che hanno portato alla stesura del budget 2025 sono direttamente collegati al Piano Strategico 2023-2025 **aggiornamento 2025** e anche riscontrabili nel Budget delle Attività inserito nella nota illustrativa del budget stesso.

In particolare, la destinazione delle risorse economiche agli obiettivi del Piano Strategico per l'anno 2025 è pari a €1.400.500,00 tale somma risulta essere suddivisa sui seguenti obiettivi:

- D1. Riqualificare e ampliare l'offerta formativa dell'Ateneo. Per tali obiettivi, come specificato nella sezione dedicata "il personale di Ateneo", la Governance ha destinato risorse relative ai piani straordinari e ai punti organico disponibili (€63.000,00). Inoltre sono stati attribuiti fondi per Incrementare spazi per la didattica in particolare per i lavori di ristrutturazione dell'Istituto Pascal (€536.000,00).
- D2. Sviluppare il sistema di comunicazione e di promozione della didattica. Per l'integrazione della didattica tradizionale con la didattica on-line sono state destinate risorse per l'adeguamento delle aule (audio e video) (€105.000,00) e per la gestione del nuovo portale di Ateneo, che è andato online nel 2024 ed ha riscosso ampio successo (€45.000,00).
- R1. Innalzare la produttività, la Qualità della Ricerca e la sua dimensione interdisciplinare e internazionale. Per tale obiettivi, l'Ateneo ha destinato le risorse per supportare la formazione dei docenti (€5.000,00) e per incrementare l'attività di ricerca anche attraverso il Bando di Ricerca di Ateneo (€50.000,00). Sempre in tale contesto di fondamentale importanza è considerata la cooperazione tra i laboratori di ricerca, pertanto oltre a incentivare tale attività si è voluto favorire la partecipazione a progetti competitivi internazionali attraverso la formazione del personale per lo sviluppo di competenze nell'ambito dell'Europrogettazione (€18.000,00). Parte del budget inoltre è stato destinato ad aumentare il flusso in ingresso di ricercatori stranieri ad alta visibilità (€4.500,00).
- R2. Migliorare il sistema di AQ della ricerca, rientra in tale obiettivo l'acquisto del Sistema IRIS dedicato alla gestione integrata della ricerca (€14.000,00)
- R3. Promuovere la politica di Open Science. Per tale obiettivo l'investimento è riferito al Contributo alla pubblicazione di articoli scientifici e alla formazione e sensibilizzazione dei docenti sul tema dell'Open Science (€6.000,00) e all'attivazione del Contratto CRUI-ELSEVIER, che permette di usufruire della possibilità di pubblicazione Open Access su numerose riviste (€13.000,00).
- TM1 Aumentare l'impatto delle attività di Ateneo verso il Territorio e la società. Per tale obiettivo è stato previsto un investimento per la realizzazione dell'evento di Ateneo "UNIForo Italo Sport Day", che ormai da tempo permette all'Ateneo di aumentare la percezione dell'immagine sul territorio, oltre a organizzare attività di public engagement per promuovere campagne sul tema "Scienza nel Territorio" e incentivare azioni per favorire il binomio "attività fisica e salute pubblica" (€10.000,00). Oltre tali investimenti l'Ateneo ha destinato un budget anche per iniziative per il Trasferimento Tecnologico in particolare per la realizzazione di brevetti, (€6.000,00). Le iniziative descritte in questa sezione sono meglio rappresentate e descritte nel Piano Annuale della Terza Missione e Impatto sociale 2025, (€21.000,00).



- AIS3. Promuovere e sostenere le politiche sulle pari opportunità e sul gender equality Per tali obiettivi l'Ateneo ha destinato le risorse per sviluppare le iniziative di welfare dedicate al personale di ateneo come le risorse della piattaforma AON per offrire benefit flessibili ai dipendenti (€10.000,00) e sostenere lo sportello di ascolto dedicato al personale docente e non docente.
- AIS4. Consolidare l'Agenda delle Politiche sociali dell'Ateneo. L'Ateneo considera fondamentale investire in progetti legati alla tutela dell'ambiente e in tale ottica ha destinato risorse per le iniziative legate al GREEN che nel 2025 saranno per la gran parte destinati ai lavori per l'installazione dell'impianto fotovoltaico (quota residua DM 1275/2021 €37.500,00). Inoltre è stato attribuito un budget per la progettazione di una *Soluzione sostenibile a tutela ambientale per la prevenzione dall'inquinamento da mozziconi di sigaretta mediante il riciclo* (€21.500,00), per la convenzione Heracom per la fornitura di energia elettrica e per la convenzione Estranergie per la fornitura di gas naturale entrambe provenienti da fonti energia rinnovabili (€365.000,00) e per adeguamento degli impianti a piano operativo risparmio energetico, PORE, (€70.000,00).



FONDAZIONE UNIVERSITARIA "FORO ITALICO"

Nell'ottica di supportare l'Ateneo sia nelle attività istituzionali, ma soprattutto nelle attività legate agli obiettivi del Piano strategico (*TM1 Aumentare l'impatto delle attività di Ateneo verso il Territorio e la società. TM2. Favorire le iniziative di apprendimento permanente. D2. Sviluppare il sistema di comunicazione e di promozione della didattica. AIS4. Consolidare l'agenda delle politiche sociali dell'Ateneo*), l'Ateneo destina €300.000,00 a sostegno della Fondazione Universitaria Foro Italico, ampliando la sinergia tra il territorio e la comunità accademica per mezzo di iniziative e servizi, che hanno nel tempo consentito lo sviluppo della propria rete istituzionale.

Sulla base di tali premesse l'attività della Fondazione per l'anno 2025 è suddivisa in tre macro obiettivi:

- Supporto alle attività dell'Università;
- Supporto agli Studenti;
- Attività per il Territorio.

E' da sottolineare come le attività della Fondazione siano sempre legate ad obiettivi e azioni definiti nel Piano Strategico di Ateneo e nello specifico:

Supporto alle attività dell'Università

- **Organizzazione di convegni e seminari:** come di consueto verrà fornito supporto organizzativo e di promozione per tutti i seminari ed i convegni che coinvolgono l'Università. Tra le iniziative principali, sarà data continuità ai seminari "*A lezione con il Campione*", un progetto in collaborazione con il Dipartimento e la Polisportiva dell'Università nato per avvicinare gli Studenti al mondo dello sport di Élite. Inoltre, è in fase di pianificazione un convegno dedicato al tema privacy, mentre almeno due ulteriori eventi saranno organizzati su iniziativa dei docenti Universitari, consolidando il ruolo dell'Università come promotrice di dibattiti accademici e culturali.
- **Gestione organizzativa dei Master universitari:** è stata confermata anche per l'anno accademico 2024/2025 la collaborazione con l'Università Campus Bio-Medico di Roma per la gestione del Master di I livello in "*Fisioterapia Sportiva e nelle attività artistiche*" giunto alla terza edizione. Inoltre, è in corso la valutazione per l'organizzazione della terza edizione del Master di II livello in "*Cardiologia dello Sport*", realizzato in collaborazione con l'Università del Foro Italico e il Policlinico Casilino e con il patrocinio del CONI e del CIP, con l'obiettivo di continuare a offrire programmi formativi di alta specializzazione.
- **Supporto alle attività di *Public Engagement*:** Nel 2025, la Fondazione continuerà a sostenere il Dipartimento di Scienze Motorie, Umane e della Salute dell'Università nella organizzazione della quarta edizione dell'"UNI FORO ITALICO SPORT DAY" giornata dedicata alla promozione del valore educativo e culturale dell'attività motoria e sportiva. L'iniziativa si svolgerà nell'area dello Stadio dei Marmi e presso le Palestre di Ateneo, con una proposta di oltre venti attività motorie e sportive, anche inclusive, per tutte le età e livello di pratica sportiva. La Fondazione avrà un ruolo centrale nella fase organizzativa, nel coinvolgimento degli sponsor e nella messa a disposizione delle competenze del Poliambulatorio Universitario e di Medicina dello Sport per offrire screening medici gratuiti ai partecipanti. La Fondazione contribuirà a



promuovere campagne sul tema “ Scienza nel Territorio” e incentivare azioni per favorire il binomio “attività fisica e salute pubblica”.

- **Supporto alle attività di ricerca dell’Ateneo:** anche nel 2025, la Fondazione continuerà a sostenere la ricerca accademica mettendo a disposizione la Palestra 51 del Poliambulatorio per la realizzazione dei protocolli di ricerca SAFE T1D e *Exercise Trainability in Diabetes*. Questi progetti prevedono la collaborazione tra il Dipartimento di Scienze Motorie Umane e della Salute dell’Ateneo, il Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare dell’Università di Roma “Sapienza” e l’UOC di Diabetologia dell’Azienda Ospedaliera Sant’Andrea. Nell’ambito di tale attività, sarà inoltre attivo il servizio di Internato Elettivo, ricolto agli studenti della LM67, offrendo loro un’opportunità unica di formazione pratica e partecipazione diretta ai progetti di ricerca.
- **Benessere Organizzativo Università:** Nell’ambito del progetto di Benessere Organizzativo, promosso dall’Università per i propri dipendenti, la Fondazione organizzerà una serie di attività organizzate in base ai risultati dei questionari di gradimento somministrati al personale. Tra le proposte principali figurano *Health and Fit Workout, Pilates e Padel*, pensate per incentivare uno stile di vita attivo e sano. Accanto a queste attività fisiche, saranno organizzati un Laboratorio di Teatro e un Corso di *Public Speaking*, ideati per fornire strumenti utili alla crescita personale e professionale. Inoltre, saranno confermate le giornate gratuite di prevenzione presso il Poliambulatorio, proseguendo con il successo del progetto “*Open Day del Benessere*”, per promuovere la salute e il benessere complessivo della comunità accademica. Sono inoltre in fase di progettazione dei *Tour Guidati* riservati al personale dell’Ateneo, con un percorso tematico dedicato a scoprire “*Angoli e Storie di Roma che non ti aspetti?*”. Questi tour offriranno un’opportunità unica per esplorare la città sotto una nuova prospettiva, immergendosi in aspetti storici e culturali meno conosciuti ma altrettanto affascinanti.
- **Merchandising di Ateneo:** Lo *Store* “Foro Italico” negli anni ha incentivato la promozione del brand dell’Università e consolidato il senso di appartenenza all’Ateneo da parte di studenti, ex-studenti e personale dell’Ateneo.
- **Gestione degli impianti sportivi di supporto all’attività istituzionale dell’Università:** (*Palestra FP1; FP2; FP3; FP4; FA4; FA5; Palestra A; palestra B; Centro Remiero; Strutture sportive in convenzione con l’Università*). In particolare a seguito dell’accordo tra l’Università “Foro Italico” e l’Università “Sapienza” che disciplina la gestione dell’impianto sportivo di Tor di Quinto, la Fondazione ha fornito e rende disponibile un *manager sportivo* per la programmazione e organizzazione delle attività sportive dell’impianto e per i fini previsti dall’accordo tra cui la messa a disposizione gratuita di impianti sportivi per la didattica dell’Ateneo, consentendo a quest’ultimo un risparmio economico sulle locazioni di altre strutture. Grazie all’accordo quadro tecnico-scientifico stipulato con Technogym nel 2022 la Fondazione garantirà per il prossimo quadriennio l’allestimento delle palestre Fitness FA4 ed FA5 con macchinari di ultima generazione che saranno utilizzati oltre che dalla didattica anche per l’attività ricreativa degli studenti rendendo dunque disponibili:
 - Palestre fitness con macchinari di ultima generazione per la didattica e la ricerca;
 - Fruizione gratuita delle palestre da parte degli studenti, dei gruppi sportivi di Ateneo e di tutto il personale docente e amministrativo;
 - Svolgimento di attività di Tirocinio per gli studenti iscritti presso l’Università.



- **Supporto agli Studenti di interesse Nazionale:** La Fondazione supporta l'Università nel percorso di studio accademico “*Dual Career*”, riservato agli Atleti di interesse Nazionale che si iscrivono ai Corsi di Studio erogati dall'Ateneo. La Fondazione ha messo a disposizione un tutor per assicurare loro supporto per i vari programmi di studio previsti dall'ordinamento didattico. Nello specifico, essendo gli atleti/studenti da regolamento esonerati dalla frequenza dei singoli corsi, la Fondazione interagisce con loro agevolando i rapporti con i Docenti per assicurare il servizio di tutorato individuale, anche attraverso servizi multimediali per sopperire alla impossibilità di presentarsi in sede durante i periodi di raduno con le relative nazionali. La Fondazione attraverso i *tutores*, sulla base della programmazione sportiva dei singoli atleti/studenti che deve essere presentata ad inizio anno, gestisce le relazioni con i vari uffici amministrativi per assicurare le sessioni di esame e, se necessario, creando delle sessioni straordinarie individuali per i singoli corsi dedicati. La Fondazione interagisce con gli uffici di competenza per la risoluzione di eventuali problematiche amministrative (ISEE, pagamento delle tasse e certificazioni) e si assicura che tutti gli atleti/studenti abbiano svolto la visita collegiale prevista dalla tassa di immatricolazione consegnando personalmente i kit sportivi dedicati a tutte le matricole iscritte al primo anno.

Oltre a supportare nelle attività strategiche dell'Ateneo la Fondazione offre servizi all'Ateneo come:

- Servizio CAF (Centro di Assistenza Fiscale): gratuito a favore dei dipendenti e dei docenti dell'Università.
- Servizi di facchinaggio.
- Fornitura di materiale sanitario e farmaceutico per il servizio medico e di primo soccorso sportivo dell'Università.
- Assemblaggio e distribuzione dei kit sportivi degli studenti che si immatricolano.
- Logatura materiale Università
- Servizio per la sorveglianza sanitaria e Servizio di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP).
- Fornitura e assistenza dei distributori automatici per gli studenti e il personale di Ateneo
- Servizio di gestione e manutenzione del verde
- Servizio di Trasporto.
- Supporto ai servizi informatici di Ateneo.

Supporto agli studenti

La Fondazione prevede di assicurare agli Studenti i seguenti servizi:

- **Borse di supporto allo studio:**
 - Saranno previste borse di studio destinate a studenti provvisti titolo di tecnico federale per attività sportive erogate dall'impianto sportivo di Tor di Quinto;
 - Saranno bandite borse di supporto allo studio per attività connesse alle esigenze della Fondazione e dell'Università.
- **Tirocini per gli studenti attraverso le attività proposte al territorio:** La Fondazione ha stipulato numerose convenzioni con società sportive presenti sul territorio prevedendo da un lato la possibilità di queste ultime di usufruire di sconti sui servizi erogati dal Poliambulatorio e dall'altro, tramite l'ufficio Tirocinio e Job Placement dell'Università, aumentare l'offerta di tirocini agli studenti dell'Ateneo.



Attività per la società

- **Poliambulatorio Universitario e di Medicina dello Sport**

Il Poliambulatorio Universitario e di Medicina dello Sport rappresenta la principale attività che la Fondazione mette a disposizione del territorio e della comunità accademica.

- **Progetto Supporto allo Studio FIGC**

Il Progetto "Supporto allo Studio," realizzato in collaborazione con la Federazione Italiana Giuoco Calcio (FIGC), sarà confermato anche per il 2025. L'iniziativa ha l'obiettivo di garantire agli atleti delle Nazionali giovanili la continuità scolastica durante i raduni e gli eventi sportivi, favorendo così il bilanciamento tra impegni sportivi ed e di formazione. Per raggiungere questo scopo, la FIGC si avvale di Tutor Scolastici selezionati dalla Fondazione, offrendo ai laureati in Scienze Motorie un'opportunità unica di lavorare a stretto contatto con lo sport d'élite. Questa esperienza rappresenta non solo un'occasione formativa di alto livello ma anche una concreta opportunità professionale nel settore sportivo.



IL PERSONALE DI ATENEO

La voce relativa ai costi del personale rappresenta fisiologicamente la più significativa nei costi previsti per l'anno 2025 è così ripartita:

- Personale tecnico amministrativo € 5.493.082,47
- Personale docente € 7.303.309,71
- Collaborazioni scientifiche 558.095,17
- Docenti a contratto 256.154,49
-

Il valore complessivo del costo del personale docente e tecnico amministrativo rispetto all'anno precedente tiene conto delle cessazioni certe previste per l'anno 2024 e le facoltà assunzionali previste dai PO disponibili e dai piani straordinari, in particolare DM 445/2022 e DM795/2023 che sono destinate soprattutto all'assunzione di ricercatori di tipo B.

In particolare, al 31 dicembre 2024 il personale docente e afferente alla ricerca in servizio presso l'Ateneo è così composto:

Tipologia	N°
Professori di I ^a fascia a Tempo Pieno	15
Professori di I ^a fascia a Tempo Definito	5
Professori di II ^a fascia Confermati Tempo Pieno	26
Professori di II ^a fascia Confermati Tempo Definito	5
Ricercatori Confermati Tempo Pieno	4
Ricercatori Confermati Tempo Definito	0
Ricercatori Tempo Definito tipo b	9
Ricercatori Tempo Definito tipo a	3
Totale unità*	67

Il personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Ateneo al 31 dicembre 2024 è così ripartito

ORGANICO	Anno 2024
Personale di ruolo*	
Operatori	9
Collaboratori	56
Funzionari	42
Elevate Professionalità	3
Dirigenti	2
Direttore Generale	1
Totale personale di ruolo	113



Il totale del personale di ruolo è comprensivo sia del personale in aspettativa che del personale in comando.

Programmazione fabbisogno del personale 2024

Per la determinazione e la ripartizione delle risorse assunzionali tra personale docente e tecnico amministrativo si è fatto riferimento ai criteri di distribuzione vigenti, che prevedono la suddivisione del 70% per il personale docente e del 30% per il personale tecnico amministrativo (delibera CdA del 26.10.2018 n.33.2).

La ripartizione dei P.o. per l'anno 2025 è pari a **6,71 P.o.** e prevede la seguente ripartizione (delibera senato accademico del 15.07.2019 n. 25D e delibera cda del 22.07.2019 n. 28E):

ANNO 2025:

- **Piano straordinario DM 795 - Piano B – 2,1 P.o. per il Personale Docente**
- **FFO 1,90 P.o. per il Personale Docente;**
- **Piano straordinario DM 795 - Piano B – 1,86 P.o. per il Personale T.A.;**
- **FFO 0,85 P.o. per il Personale T.A.;**

Di tali punti organico l'Università ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L. 240/2040, nell'ambito della programmazione triennale, vincola le risorse corrispondenti al 20% dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa.

Per il personale tecnico amministrativo si rileva che nell'anno 2024 si è proceduto al reclutamento come di seguito specificato:

- Collaboratore amministrativo – Obiettivo strategico AIS2: Consolidare lo sviluppo organizzativo dell'Ateneo
- Collaboratore amministrativo – Obiettivo strategico AIS2: Consolidare lo sviluppo organizzativo dell'Ateneo
- Collaboratore amministrativo – Obiettivo strategico AIS2: Consolidare lo sviluppo organizzativo dell'Ateneo
- Collaboratore amministrativo – Obiettivo strategico D1.1 Riquilibrare ed ampliare l'offerta formativa dell'Ateneo – obiettivo operativo Riordino del corso di laurea L22
- Collaboratore amministrativo – Obiettivo strategico D2 Sviluppare il sistema di comunicazione e di promozione della didattica
- Funzionario amministrativo – Obiettivo strategico Obiettivo strategico D1.1 Riquilibrare ed ampliare l'offerta formativa dell'Ateneo – obiettivo operativo Progettare un Corso di Laurea LM68 interateneo internazionale
- Funzionario amministrativo – Obiettivo strategico R1 Sviluppare il sistema di comunicazione e di promozione della didattica
-

Inoltre, nell'anno 2024 è stato aggiornato l'Organigramma di Ateneo modificando l'articolazione di alcuni uffici coerentemente con i seguenti obiettivi del piano strategico:

- AIS3. *“Promuovere e sostenere le politiche sulle Pari Opportunità e sul Gender Equality”*
- AIS4. *“Consolidare l'agenda delle politiche sociali dell'Ateneo”, con particolare riferimento all'obiettivo operativo 3. “Divulgare le norme nazionali su Legalità, Trasparenza e Anti Corruzione”*



Per il 2025 si ipotizza un'assegnazione ordinaria di 3,00 Punti Organico ridotta prudenzialmente del 30% rispetto all'assegnazione relativa all'anno 2024. Inoltre, per una definizione puntuale dei fabbisogni si è tenuto conto di vari indicatori al fine di avere una programmazione coerente con gli obiettivi del piano strategico di Ateneo e con le cessazioni intervenute nell'anno 2024 e che interverranno nel 2025, considerata anche la normativa in materia di turn over che fissa la percentuale al 75% a decorrere dall'anno 2025.

Nello specifico si è tenuto conto dei seguenti criteri ed indicatori per la definizione del fabbisogno:

- il piano dei fabbisogni del personale Docente per il periodo 2024-2026 sottoposto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19 dicembre 2023 preso atto delle procedure ad oggi non ancora espletate;
- il piano dei fabbisogni del personale Docente per il periodo 2025-2027;
- gli obiettivi del piano strategico di Ateneo, con particolare riferimento a:
 - D1 *“riqualificare e ampliare l'offerta formativa dell'Ateneo”*
 - R1 *“Innalzare la produttività, la qualità della ricerca e la sua dimensione interdisciplinare e internazionale”*
 - TM1 *“Aumentare l'impatto delle attività di Ateneo verso il Territorio e la società”*
 - AIS2 *“Consolidare lo sviluppo organizzativo dell'Ateneo”*
 - AIS5 *“Consolidare l'agenda delle politiche sociali dell'Ateneo”*
- Analisi delle schede SUA dell'a.a. 2024/2025;
- Analisi del carico didattico in capo ad ogni s.s.d. alla consistenza del personale docente ad esso afferente, al rapporto tra professori ordinari/associati/ e ricercatori, ed al numero di contratti stipulati con il personale esterno all' Ateneo;
- Relazione sulle Attività e la Qualità della Produzione Scientifica Dipartimentale 2024 degli obiettivi del piano strategico di Ateneo.

Di seguito la ripartizione, in termini di Punto Organico per il triennio 2025-2027 per il personale docente e ricercatore:

Anno 2025

- 0,7 P.o. per n. 1 Professori associato – art. 18 c. 4 L.240/2010 Piano Straordinario D.M. 795/2023 – Piano B, per la realizzazione dell'obiettivo strategico D1 *“riqualificare e ampliare l'offerta formativa dell'Ateneo”*;
- 1,4 P.o. per n. 2 Ricercatori tipo B per i s.s.d. ECON-07/A e MEDF-01/B – Piano Straordinario D.M. 795/2023 – Piano B per supportare la realizzazione dell'obiettivo strategico R1 *“Innalzare la produttività, la qualità della ricerca e la sua dimensione interdisciplinare e internazionale”*;
- 1,4 P.o. per n. 7 Ricercatori di tipo B soggetti a valutazione ai sensi dell'art. 24 c. 6 della L. 240/2010 a valere sul FFO;
- 0,3 P.o. per il passaggio di un professore associato nel ruolo di ordinario ai sensi dell'art. 24 c. 6 della L. 240/2010 a valere sul FFO, per la realizzazione dell'obiettivo strategico D1 *“riqualificare e ampliare l'offerta formativa dell'Ateneo”*;
- 0,2 P.o. per il passaggio di un ricercatore universitario a tempo indeterminato nel ruolo di professore associato per il s.s.d. MEDF-01/B a valere sul Piano straordinario di cui al DM 1673/2024.



Per il personale tecnico amministrativo invece, l'ipotesi assunzionale per il 2025 è stata così definita:

Anno 2025

- 0,85 P.o. per l'assunzione di n. 1 Collaboratore – settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali relativo all'obiettivo strategico AIS4.2 *“Consolidare l'agenda delle politiche sociali dell'Ateneo”* - obiettivo operativo *“Pianificare attività legate a tematiche Green e alla tutela ambientale”*, di n. 2 Funzionari, settore Amministrativo a valere sul FFO;
- 1,86 P.o. a valere sul Piano Straordinario D.M. 795/2022 – Piano B per l'assunzione di:
 - n. 1 Collaboratore – settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, per il rafforzamento dell'ufficio ICT di Ateneo e relativo all'obiettivo strategico AIS2.1 *“Consolidare lo sviluppo organizzativo dell'Ateneo”* - obiettivo operativo *“Analizzare i processi organizzativi nell'ambito dell'alta formazione”*;
 - n. 3 Collaborator1 – settore amministrativo relativo all'obiettivo strategico TM1.2 *“Aumentare l'impatto delle attività di Ateneo verso il Territorio e la società”* - obiettivo operativo *“Promuovere attività di Public Engagement”*;
 - n. 1 Collaboratore – settore amministrativo, per il rafforzamento dell'ufficio UTS;
 - n. 1 Funzionario – settore tecnico informatico, per il rafforzamento dell'ufficio ICT di Ateneo e relativo all'obiettivo strategico AIS2.3 *“Consolidare lo sviluppo organizzativo dell'Ateneo”* - obiettivo operativo *“Analizzare i processi organizzativi nell'ambito delle infrastrutture”*;

Nell'ambito della suddetta programmazione del personale Docente, si è tenuto conto dei vincoli normativi, del turn-over del personale, fissato per il 2025 al 75%, del personale in aspettativa e delle disponibilità dei punti organico (Proper), sulla base dell'assegnazione MUR, dei residui degli anni precedenti e sulla ripartizione definitiva approvata dal Consiglio di amministrazione, oltre alle modifiche di assetto organizzativo intervenute negli ultimi anni.

Inoltre, nella definizione del fabbisogno, si è tenuto conto della necessità di inserimento di profili professionali con competenze innovative e funzionali allo sviluppo strategico dell'Ateneo e al contempo di dover rafforzare alcuni uffici che, ad oggi, sono in sofferenza e che saranno maggiormente coinvolti nelle attività di valutazione previste dall'ANVUR.

Infine, nell'ambito del reclutamento del personale tecnico amministrativo, l'Ateneo dovrà tener conto di eventuali assunzioni obbligatorie, ai sensi della L. 68/99, mediante avvio a selezione del Centro dell'impiego con cui l'Ateneo ha stipulato apposita convenzione, e delle quote di riserva per gli appartenenti alle categorie di cui all'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e s.m.i., e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i e per gli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017, introdotta dall'art. 1, c. 9 bis del D.L. 44/2023, convertito in L. 74/2023.



RISORSE FINANZIARIE

Trasferimenti Statali

Trattandosi di una Università statale, l'Ateneo può contare su un fondo di finanziamento a carico del bilancio statale al fine di sostenere le spese per il funzionamento delle attività istituzionali, comprese le spese per il personale docente, ricercatore e non docente, per la manutenzione ordinaria delle strutture accademiche e per la ricerca scientifica, pari a **€ 16.086.730,00 sulla base del DM 1170 del 7/8/24 e successive assegnazioni**. Tale dato è comprensivo della quota base, quota premiale, piani straordinari, fondo giovani, no tax area e scatti biennali docenti.

Pertanto, nell'ambito dei trasferimenti statali, la voce di maggior peso è costituita dal Fondo di Funzionamento Ordinario (FFO).

Al momento non si è a conoscenza dell'ammontare definitivo dell'FFO 2025 e pertanto il valore del contributo FFO iscritto nel bilancio è stato calcolato prendendo in riferimento l'FFO 2024.

Si evidenzia, a tal proposito, un sensibile decremento della Quota Base mentre la Quota Premiale e il finanziamento dei piani straordinari sono sostanzialmente in linea con l'assegnazione dell'anno precedente. In particolare analizzando l'assegnazione della quota base storica, che rappresenta la principale risorsa dell'FFO non finalizzata, rispetto all'anno precedente, si rileva una riduzione di circa il 10%, che ovviamente penalizza molto la capacità di spesa dell'Ateneo.

Proventi Propri

Analizzando in sintesi le principali differenze rispetto all'anno precedente, nell'anno 2025 è possibile rilevare un decremento dei proventi propri, che risultano pari ad € 3.429.763,90 derivante, principalmente, dalla mancata imputazione dei proventi legati ai corsi di sostegno per l'anno 2025 in quanto al momento non risultano disposizioni ministeriali a riguardo. Si rileva comunque un incremento dei proventi da ricerche con finanziamenti competitivi legati all'aumento dei progetti di ricerca attivati.

Indicatori Previsti Dal D.Lgs 49/2012

Il D.lgs. 49/2012, al fine di assicurare il rispetto dei limiti massimi delle spese di personale e delle spese per l'indebitamento nonché la sostenibilità e l'equilibrio economico-finanziario e patrimoniale delle Università, ha introdotto due indicatori di spesa ed ha definito nuovi limiti massimi che le Università devono rispettare per le spese di personale e per l'indebitamento ai fini della quantificazione delle possibilità di reclutamento in funzione delle cessazioni avvenute.

Per l'illustrazione sono riportati i dati utilizzati dal sistema PROPER (sistema informatico messo a punto dal Cineca sotto la direttiva del MUR) utili al MUR per effettuare verifiche e monitoraggi di propria competenza in ambito organizzativo, contabile e gestionale.

Ai fini di una più chiara lettura delle informazioni si evidenzia come alcuni dati utilizzati dal PROPER non corrispondono ai valori contabili sintetizzati nel budget in quanto per la definizione degli indicatori,

*



quali quelli previsti dal D.LGS 49/2012, il PROPER impiega differenti parametri che vengono specificati e dettagliati in seguito.

Si sottolinea, inoltre, che i dati qui riportati andranno verificati a consuntivo.

L'indicatore è stato calcolato inserendo nel valore dell'FFO oltre alla quota base e alla quota premiale anche gli importi relativi ai piani straordinari, agli scatti docenti e alla no tax area. La quota relativa a tasse e contributi tiene conto della previsione di entrata oltre che per i Corsi di Laurea anche per i Corsi di Sostegno di tutto l'anno 2024. In merito alle spese del personale, il valore è stato definito secondo gli importi e i criteri definiti dalla Banca dati DALIA.

L'indicatore di sostenibilità delle spese di personale per il 2024 calcolato con i parametri PROPER, è il seguente:

Spese di personale

Determinazione indicatore spese di personale 2025 art. 5 D.Lgs.49/2012	2025
Docenti a tempo indeterminato	€ 5.701.510,95
Dirigenti e PTA a tempo indeterminato	€ 4.335.828,89
Docenti a tempo determinato	€ 648.131,87
Dirigenti e PTA a tempo determinato	€ 0,00
Direttore Generale	€ 188.997,00
Fondo Contrattazione	€ 875.813,95
Contratti di Insegnamento	€ 198.000,00
Totale (A)	€ 11.948.282,66
FFO 2024 (presunto)	€ 16.086.730,00
Programmazione triennale	€ 0,00
Tasse e contributi	€ 2.066.077,00
Totale (B).	€ 18.152.807,00
incidenza percentuale B/A	66%

Sostenibilità economico finanziaria

indicatore isef 2025	
FFO 2024 (presunto)	€ 16.086.730,00
programmazione triennale	€ 0,00
entrate contributive	€ 2.090.000,00
fitti passivi	€ 48.000,00
Totale entrate complessive nette	€ 18.224.730,00
82% entrate complessive nette	€ 14.944.278,60
spese per il personale	€ 11.948.282,66
oneri di ammortamento	€ 0,00
%	1,25



Indebitamento

Indicatore di indebitamento	Stanziamento esercizio 2025
Ammortamento mutui (capitale+interessi)	-
TOTALE (A)	-
FFO (B)	16.466.761,00
Programmazione Triennale (C)	
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	2.090.000,00
Spese di personale a carico Ateneo (E)	11.324.106,11
Fitti passivi a carico Ateneo (F)	48.000,00
TOTALE (G) = (B+C+D-E-F)	7.184.654,89
Rapporto (A/G) = < 15%	0

Il risultato economico presunto per il 2025 ammonta a euro **64.826,01**