

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti dell'Area Collaboratori, settore Amministrativo, di cui al CCNL comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024 relativo al triennio 2019-2021- Allegato E, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Amministrazione centrale dell'Università degli studi di Roma "Foro Italico" - codice: udsrf_rm_2024Coll_03.

VERBALE N. 1- RIUNIONE PRELIMINARE

Il giorno 10 del mese di marzo 2025, alle ore 09:30, si è riunita in modalità telematica su piattaforma MS Teams, la Commissione giudicatrice per il concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 3 posti dell'Area Collaboratori, settore Amministrativo, di cui al CCNL comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024 relativo al triennio 2019-2021- Allegato E, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Amministrazione centrale dell'Università degli studi di Roma "Foro Italico" -codice: udsrf_rm_2024Coll_03, nominata con D.D.G. n. 100/2025 del 26.02.2025 che risulta-così composta:

Dott. Vincenzo Lucchese	Presidente;
Dott.ssa Maria Teresa De Blasis	Esperto;
Dott.ssa Antonella Fiorentino	Esperto;
Dott.ssa Annamaria D'Apice	Segretario.

I Componenti della Commissione dichiarano ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al DPR n. 445/2000 la non sussistenza di cause riconducibili alle ipotesi di cui agli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile. Dichiarano altresì, di non avere tra di loro relazioni di parentela, coniugio ed affinità entro il quarto grado incluso. I Componenti dichiarano, inoltre, sotto la propria responsabilità, di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale vigente. Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale i Componenti della Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra anzidetto.

La Commissione prende atto che, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, la procedura concorsuale dovrà concludersi entro 180 (centottanta) giorni dalla data della prova scritta.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro della normativa di riferimento e piena condivisione tra tutti i componenti, procede in attuazione dei principi posti dalla normativa e dal bando stesso a definire le modalità di svolgimento delle prove d'esame e a stabilire i criteri per la valutazione delle prove ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 del bando di concorso.

Le prove d'esame consistono in:

- una prova scritta anche a contenuto teorico-pratico alla quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti;
- una prova orale alla quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

La Commissione stabilisce che la prova scritta consisterà in n. 30 (trenta) quesiti a risposta multipla sulle tematiche previste dall'art. 2 del bando.

La durata della prova è fissata in 60 (sessanta) minuti, per lo svolgimento della prova scritta è previsto l'utilizzo di personal computer collegati a una rete locale isolata da internet e si svolgerà sulla piattaforma Moodle, secondo l'organizzazione e l'allestimento a cura dell'Ateneo.

La Commissione richiede per l'intera durata della prova la presenza di referenti informatici per l'importazione, la predisposizione dei personal computer e l'assistenza tecnica.

La Commissione, a seguito di comunicazione da parte della Responsabile del procedimento, prende inoltre atto che una persona candidata alla presente procedura ha richiesto ausili e tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova scritta.

La Commissione, pertanto, stabilisce che sarà garantito alla persona candidata l'uso dell'ausilio richiesto: software di sintesi vocale per l'ascolto delle domande della prova scritta integrato alla piattaforma Moodle e che sarà concesso un tempo aggiuntivo pari al 50% del tempo massimo.

Successivamente, la Commissione decide di definire, ai fini della predisposizione e del sorteggio del gruppo di quesiti oggetto della prova scritta, il seguente iter procedurale:

- immediatamente prima dell'espletamento della prova scritta, in seduta riservata, saranno predisposte n. 3 (tre) gruppi di quesiti contenenti n. 30 (trenta) domande a risposta multipla sulle tematiche previste dal bando, ciascuna inserita in apposita busta chiusa controfirmata da tutti i Componenti della Commissione;
- due candidati, tra quelli presenti, saranno invitati a visionare le buste, ad accertarne la perfetta integrità e ad estrarre, a sorte, una di esse;
- il gruppo di quesiti contenuti nella busta sorteggiata sarà oggetto della prova di esame;
- i candidati che hanno effettuato le operazioni di sorteggio dovranno apporre sul foglio contenente il gruppo di quesiti sorteggiato, oggetto della prova di esame, data e firma per esteso con la dicitura "prova estratta";
- immediatamente dopo, gli stessi candidati dovranno aprire, a mero scopo conoscitivo, le rimanenti due buste da sottoscrivere con la dicitura "prova non estratta", al fine di costatarne la differenziazione delle domande tra le stesse e quelle estratte;
- ad uno dei due candidati verrà chiesto di sorteggiare la lettera per stabilire l'inizio dell'ordine alfabetico dal quale i candidati ammessi saranno chiamati a sostenere la prova orale.

La Commissione decide che a ciascun candidato sarà somministrata la prova estratta, predisposta casualmente mediante un processo di randomizzazione dei quesiti e delle alternative di risposta.

La Commissione decide altresì che:

- durante lo svolgimento della suddetta prova scritta, che avverrà con l'utilizzo di strumentazione informatica, i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere.
- i candidati non potranno utilizzare altre apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.
- il termine di scadenza per la consegna degli elaborati inizia a decorrere dall'orario indicato dal Presidente della Commissione successivamente al perfezionamento di tutte le operazioni preordinate all'espletamento della prova scritta;
- non è consentito ai candidati di lasciare l'aula in cui si svolge la prova se non sono trascorsi 15 (quindici) minuti dall'inizio della stessa.

Successivamente, la Commissione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali previste all'art. 7 del bando, al fine di motivare i punteggi attribuiti alle prove dei candidati.

Alla prova scritta, sono riservati 30 punti e conseguono l'ammissione alla prova orale solamente i candidati che hanno riportato una votazione di almeno 21/30 così come previsto dall'art. 7 del bando di concorso.

La Commissione stabilisce, quindi, i seguenti criteri di assegnazione del punteggio per ciascun quesito:

- risposta esatta: 1 punto;
- risposta errata: 0 punti;

- risposta omessa: 0 punti;

La Commissione procede, quindi, a determinare i criteri e le modalità di valutazione della prova orale.

Alla prova orale sono riservati 30 punti e per l'immissione nella graduatoria finale i candidati dovranno conseguire una votazione di almeno 21/30 così come previsto dall'art. 7 del bando di concorso.

La Commissione stabilisce, altresì, di adottare i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI PROVA ORALE	PUNTEGGIO
Conoscenza degli argomenti oggetto di prova	max. 10 punti
Chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio	max. 10 punti
Capacità di sintesi e coerenza logica nella trattazione degli argomenti oggetto di prova	max. 10 punti
	TOT. 30 PUNTI

La Commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova orale applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto definirà un indicatore per ogni punteggio attribuito:

PUNTEGGIO	GIUDIZIO
0 - 6	insufficiente
7	sufficiente
8	discreto
9	buono
10	ottimo

La Commissione stabilisce che la prova orale consisterà in n. 4 (quattro) quesiti, di cui 2 (due) sugli argomenti di cui all'art. 2 del bando; 1 (uno) mirato ad accertare le conoscenze e le competenze informatiche e 1 (uno) sulla conoscenza della lingua inglese.

La Commissione decide che la conoscenza della lingua inglese verrà accertata mediante la lettura e la traduzione di un brano.

I quesiti da rivolgere ai candidati sugli argomenti oggetto della prova orale saranno predisposti dalla Commissione immediatamente prima dello svolgimento della stessa e inseriti in buste chiuse anonime, riportanti sui lembi di chiusura la sigla dei componenti, ciascuna contenente il numero di quesiti

predeterminati. Il numero delle buste dovrà essere sufficiente in ragione del numero dei candidati che saranno ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascun candidato di scegliere tra almeno n. 3 (tre) buste. Ogni busta conterrà anche un brano in inglese da leggere e tradurre in italiano.

La Commissione sospende la seduta per prendere contatti con il Responsabile del procedimento per il tramite dell'Ufficio del Personale dell'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" per ottenere l'elenco dei candidati.

La Commissione, alle ore 10:27, avendo ricevuto per posta elettronica e dopo aver condiviso il medesimo elenco in forma telematica, prende visione delle disposizioni relative ai concorsi ed accerta che al presente concorso hanno chiesto di partecipare n. 141 (centoquaranta uno) candidati (Allegato 1).

La Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati, constatato che non esistono vincoli di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso tra i suoi Componenti, né tra questi e i candidati, dichiara la non sussistenza di situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile.

Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale, i Componenti della Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra anzidetto.

La Commissione stabilisce che la prova scritta si terrà il giorno 21.03.2025 alle ore 12:00 in presenza e sarà notificata ai candidati mediante pubblicazione sul sito di Ateneo. La Commissione stabilisce altresì che la prova orale, anch'essa in presenza, sarà notificata ai candidati ai sensi dell'art. 7 del bando – almeno 15 gg prima - mediante pubblicazione dell'avviso sul sito di Ateneo.

Il Presidente incarica la Segretaria di trasmettere agli uffici competenti dell'Amministrazione il presente verbale contenente i criteri di valutazione, ai fini della pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Il presente verbale viene approvato da tutta la Commissione sottoscrivendo apposita dichiarazione che si allega unitamente alla copia del documento di identità (Allegati 2, 3 e 4)

La Commissione si aggiorna al giorno 21 marzo 2025 alle ore 08:30, per i lavori preliminari all'espletamento della prova scritta, presso la Sala Riunioni A 207 dell'Università degli studi di Roma "Foro Italico" piazza Lauro de Bosis, 15, Roma.

Letto e approvato il presente verbale, accertato che tutte le deliberazioni sono state prese all'unanimità dei componenti della Commissione, la seduta è tolta alle ore 10:53.

La Commissione

F.to Dott. Vincenzo Lucchese, Presidente;

F.to Dott.ssa Maria Teresa De Blasis, Esperto;

F.to Dott.ssa Antonella Fiorentino, Esperto;

F.to Dott.ssa Annamaria D'Apice, Segretario