



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "FORO ITALICO"

## Direzione Contabilità e Finanza

**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.a) e b) D.lgs nr.36/2023- Affidamento per acquisto servizio alberghiero dal 3 al 6 luglio 2024 da destinarsi ai relatori , nazionali ed internazionali, partecipanti al Convegno "Intelligenza Artificiale Amministrativa (IAA) – Principi e regole per l'esercizio delle funzioni pubbliche", organizzato dall'Univ. degli Studi di Roma "Foro Italico" in collaborazione con INPS e l'Associazione Europa, con il patrocinio del Ministero dell'Interno, dell'ISTAT e della Fondazione Lottomatica – Roma dal 4 al 5 luglio c.a., c/o Palazzo Wedekind.**

**CIG: B226FE4C07**

**La RUP**

**VISTO** il D.lgs nr. 36 del 31 marzo 2023 – Codice dei Contratti Pubblici – G.U.nr. 77 del 31/03/2023;

**VISTO** l'art. 50 del D.Lgs nr. 36/2023, comma 1, lett. a), b), "Procedura per l'affidamento diretto dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

**VISTA** la Circolare nr. 298 del 20/11/2023 – "Procedure per l'affidamento ex art. 50 del D.lgs nr. 36/2023 – Chiarimenti interpretativi in merito alla possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie;

**VISTA** la delibera ANAC nr. 582 del 13/12/2023 avente ad oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione;

**VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le Istituzioni Universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

**VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., aggiornato con l'art. 1, comma 130, della legge n.145 del 30/12/2018 che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

**VISTA** la nota MIUR, prot. 19/004557 del 26/06/2019;

**VISTO** l'art. 4, comma 1, lett. a), D.L. 29 ottobre 2019, n. 126, convertito, con modificazioni, dalla L. 20 dicembre 2019, n. 159, che prevede che non si applicano alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione, le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e di utilizzo della rete telematica;

**VISTO** il Regolamento del Mercato Elettronico della P.A., art. 10.1 dell'allegato 11 bando "Beni luglio 2017" che sancisce l'importo minimo di consegna in € 400,00 IVA esclusa e che il fornitore non è tenuto, legittimamente, a soddisfare gli Ordini Diretti il cui importo, per singola consegna, sia inferiore

alla suddetta soglia e qualora opti per l'evasione dell'ordine può chiedere una compartecipazione alle spese di gestione e spedizione;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, prot. 465/2013;

**VISTO** il Regolamento delle Spese in Economia;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 49, Verbale nr. 7/2023, seduta CdA del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2024;

**VISTA**

- la richiesta prot. nr. 3391 del 19/06/2024, inoltrata dal prof. Gennaro Terracciano, Responsabile del Progetto Lottomatica, per l'acquisto del seguente servizio alberghiero:
- prenotazione, nei giorni 3-4-5-6 luglio c.a., di nr. 17 camere da destinarsi ai relatori, nazionali ed internazionali, partecipanti al Convegno "Intelligenza Artificiale Amministrativa (IAA)" in programma il 4 e 5 luglio 2024 c/o il Palazzo Wedekind;

**RAVVISATA** l'opportunità di attivare le procedure necessarie a garantire la fornitura del bene/servizio richiesto e lo svolgimento delle attività istituzionali;

**VISTA** la Disposizione Dirigenziale nr.206/2024 del 19/06/2024 con la quale si nomina RUP per l'acquisto di cui trattasi, la sig.ra Bruna Dinoi;

**RITENUTO** opportuno procedere, al fine di verificare la disponibilità all'erogazione del servizio alberghiero richiesto, con un'indagine informale di mercato e con una richiesta di offerta commerciale effettuata mediante l'invio, dal 12 al 17 giugno 2024, di varie email alle seguenti ditte: Hotel Horazio Palace, Hotel Cristoforo Colombo, Hotel Villa Glori, Ludovisi Palace Hotel, Colonna Palace Hotel. Hotel dei Mellini, Hotel The Talent, Hotel Homs, Hotel Rivoli;

**CONSIDERATO** che, tra i vari alberghi interpellati, solo l'Hotel Rivoli ha notificato la disponibilità delle camere necessarie ad ospitare i relatori, nazionali ed internazionali, partecipanti al Convegno in oggetto, nel periodo dal 4 al 6 luglio 2024;

**PRESO ATTO** che la ditta Best Western Hotel Rivoli di Maria Grazia Oliemi & C. S.n.C., C.F./P.IVA 03236970582/01174441004, con sede legale in Roma (RM), Via Torquato Taramelli, 7, c.a.p. 00197, ha presentato un'offerta commerciale, tramite fattura pro-forma nr. 52400006 del 18/06/2024, prot. 3411 del 20/06/2024, pari ad € 4.457,95, IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che

- l'importo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 50, comma1, lett.a) e b) del D. Lgs. 36/2023;
- il costo rientra nella soglia prevista dall'art.1, comma 130, Legge 145/2018;
- Il servizio richiesto non è presente nelle convenzioni attive stipulate da Consip SpA;
- l'art. 50, co.1, lett.b) del D.lgs 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**VALUTATO**, che l'offerta commerciale, pari ad € 4.457,95, IVA esclusa per l'acquisto del bene/servizio in oggetto risulta essere congrua ed è pienamente conforme alle esigenze di questa Amministrazione, stante la corrispondenza del bene/servizio offerto con quello richiesto;

**CONSULTATA** in data 19 giugno 2024 la piattaforma I.N.A.I.L./I.N.P.S., servizio" D.U.R.C. on line" per la richiesta di regolarità contributiva nr. protocollo INAIL\_44197562 del 19/06/2024;

**ACQUISITE**

- la dichiarazione della stessa Ditta nella quale è indicato il conto corrente bancario dedicato ad ospitare i flussi finanziari scaturenti dal presente rapporto contrattuale, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto;
- l'autocertificazione della medesima Ditta sul possesso dei requisiti generali art. 94 e 95 D.Lgs nr. 36/2023 (ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

**ACCERTATA** la disponibilità sui conti C.E.CB0908010113 – C.F.103010218 “Costi per viaggi, soggiorni e ristorazione” UPB CDR1.Lottomatica, del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2024;

#### **DETERMINA**

- di autorizzare l'affidamento della fornitura del bene/servizio richiesto per un costo pari ad € 4.457,95, IVA esclusa, alla ditta Best Western Hotel Rivoli di Maria Grazia Oliemi & C. S.n.C., C.F./P.IVA 03236970582/01174441004, con sede legale in Roma (RM), Via Torquato Taramelli, 7, c.a.p. 00197;
- di autorizzare l'imputazione del suddetto importo, € 4.457,95 IVA esclusa, sui conti C.E. CB0908010113 – C.F.103010218 “Costi per viaggi, soggiorni e ristorazione” UPB CDR1.Lottomatica, del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2024;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale

Roma, lì 20 giugno 2024

**La RUP**

**Sig.ra Bruna Dinoi**



**B.D./D.F**