

RICHIESTA FOGLIO DI CONGEDO

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi
di Roma "Foro Italico"

MARCA
DA
BOLLO
(importo di legge)

Oggetto: Richiesta foglio di congedo

Il sottoscritto: _____ matr. _____

Nato a _____ il _____

Recapito: Via/Piazza _____ n. _____

Città: _____ Prov. _____

C.A.P. _____ Tel: _____

e-mail personale _____

Chiede il rilascio del Foglio di Congedo per proseguire gli studi presso:

Università degli Studi di: _____

Corso di Laurea in: _____

Classe di Laurea: _____

Allega alla presente:

- attestazione di versamento dell'indennità di trasferimento € 50,00 a favore dell'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" IBAN: IT92B0569603215000004910X56 - BIC/SWIFT: POSOIT22XXX
- copia del proprio documento di identità
- nulla osta rilasciato dall'Università di destinazione (solo se il trasferimento è allo stesso corso di laurea)

Data _____

Firma _____

Compilare debitamente applicando una marca da bollo da € 16,00 (**N.B. annullare la marca da bollo con un X altrimenti la richiesta non sarà presa in considerazione**) ed inviare per e-mail a ufficio.protocollo@uniroma4.it allegando la ricevuta di pagamento dell' indennità di trasferimento, la copia del documento di identità e il nulla osta (solo se il trasferimento è allo stesso corso di laurea)