



Bando di Concorso

per l'assegnazione di n. 32 borse di collaborazione Part Time per studenti in attività di supporto ai Servizi di Ateneo a.a. 2023- 24

Scadenza presentazione domande 22 maggio 2024 ore 12.00

IL RETTORE

VISTO l'articolo 11 del Decreto Legislativo n. 68 del 29 marzo 2012;

VISTO l'art. 2 del D.P.C.M. 09 aprile 2001, che reca i principi di uniformità di trattamento in materia di diritto allo studio universitario;

VISTA la necessità di assicurare agli studenti dell'Ateneo una maggiore fruibilità dei servizi offerti relativi a: Biblioteca, Centro Linguistico di Ateneo, Segreteria studenti e Help-desk telefonico, Preorientamento, Tutorato Specializzato e Relazioni Internazionali

VISTA la disponibilità sul codice dei fondi "ATTIVITA' PART TIME CB 0911010101 CDR1Area Studenti 24.

DECRETA

Art 1. Indizione

È indetto un Concorso per il conferimento di n° 32 borse di collaborazione Part Time rivolto esclusivamente agli studenti dell'Università di Roma "Foro Italico" per attività da svolgersi presso i Servizi di Ateneo, così suddivise:

- a) n. 7 posti Biblioteca
- b) n. 6 posti Centro Linguistico di Ateneo
- c) n. 4 posti Segreteria Studenti + Help-desk studenti
- d) n. 4 posti Preorientamento
- e) n. 10 posti Tutorato Specializzato
- f) n. 1 posti Relazioni Internazionali

Art. 2 Requisiti per la partecipazione

- Avere un'iscrizione valida per l'anno accademico in corso;
- Aver regolarmente pagato le tasse universitarie;

2a. Esclusioni dalla partecipazione:

- studenti immatricolati al 1 anno del corso di laurea in Scienze Motorie e sportive nell' a.a. 2023

Art. 3 Oggetto delle collaborazioni part time

a) Biblioteca di Ateneo

L'oggetto della collaborazione consiste principalmente nello svolgimento di attività connesse all'accoglienza degli utenti, alla sorveglianza e alla gestione del servizio di prestito, con esclusione di attività che comportino l'assunzione di responsabilità amministrative.

È requisito di partecipazione la disponibilità a prestare il servizio negli orari di apertura della Biblioteca al pubblico: dal lunedì al venerdì 9.30-13.00, martedì e giovedì 13.30-16.30, con esclusione del mese di agosto, pena la decadenza dalla borsa di collaborazione. Ogni studente dovrà coprire un solo turno a settimana (mattina o pomeriggio) per l'intero periodo di svolgimento dell'attività di collaborazione. È richiesta la conoscenza della lingua italiana.

b) Centro Linguistico di Ateneo

L'oggetto della collaborazione consiste principalmente nello svolgimento di attività connesse all'informazione degli utenti, con esclusione di attività che comportino l'assunzione di responsabilità amministrative.

È requisito di partecipazione la disponibilità a prestare il servizio negli orari di apertura del Centro Linguistico di Ateneo: dal lunedì al venerdì 10.00-16.00, secondo turni organizzati, pena la decadenza dalla borsa di collaborazione.

c) Segreteria Studenti e Help-Desk

L'oggetto della collaborazione consiste principalmente nello svolgimento di attività di supporto informativo sulle pratiche amministrative relative alla carriera studentesca, con esclusione di attività che comportino l'assunzione di responsabilità amministrative. È requisito di partecipazione la disponibilità a prestare il servizio in presenza presso i locali della Segreteria Studenti, negli orari di apertura al pubblico: martedì 14.30-16.00 - giovedì 11.00-12.30

d) Tutorato Specializzato

L'oggetto della collaborazione consiste principalmente in peer tutoring e aiuto nello studio, rivolto a studenti in situazione di disabilità e/o con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA). Su indicazione del responsabile dell'UTS, l'attività di collaborazione potrà essere svolta in presenza o a distanza, tenendo conto delle esigenze degli studenti fruitori del servizio.

e) Preorientamento

L'oggetto della collaborazione consiste principalmente nello svolgimento di attività di supporto informativo agli studenti sulle attività di orientamento in itinere, open day con esclusione di attività che comportino l'assunzione di responsabilità amministrative.

f) Relazioni Internazionali

L'oggetto della collaborazione è di essere di supporto per attività di accoglienza agli studenti Erasmus+. Requisito Importante è che abbia una buona conoscenza (B2) della lingua inglese e/o spagnola.

Art. 4 Criteri di selezione e preferenze

I candidati potranno esprimere massimo 2 preferenze di cui all'art.3 del bando.

La graduatoria, verificato il possesso dei requisiti, è definita in ordine crescente sulla base dell'I.S.E.E.U. 2023, privilegiando le condizioni economiche più disagiate.

Tenuto conto del D.P.C.M. 09 aprile 2001, e in particolare dell'art. 2, nella stesura delle graduatorie di merito dei vincitori a parità di punteggio avrà priorità:

- 1 La media ponderata degli esami superati alla data di scadenza del presente bando
- 2 Il numero CFU maturati
- 3 La data di nascita del candidato più giovane

Eventuali posti vacanti in una delle graduatorie, saranno coperti attingendo tra i primi idonei delle altre graduatorie in ordine di merito.

Art. 5 Erogazione del compenso e durata della collaborazione part time

Il compenso per l'attività di collaborazione è di € **1.310=** (milletrecento dieci/00) e sarà corrisposto al borsista in due rate posticipate al termine di ogni singolo modulo da 75 ore effettuato, subordinatamente alla richiesta da parte del Responsabile del servizio che ne autorizzi il pagamento, in base ad una valutazione dell'operato dello studente in termini di efficacia, serietà e disciplina. Il borsista assegnatario dovrà svolgere le ore assegnate entro il 30 aprile 2025.

Art. 6 Presentazione delle domande

1. Collegarsi alla pagina "Accesso Studenti e Docenti" https://iusm.esse3.cineca.it/auth/Logon.do?menu_opened_cod=
2. Effettuare il login (Menu) e accedere alla voce "Segreteria" cliccare quindi sulla voce "150 ore"
3. Verificare le informazioni relative al bando attivo.
4. È possibile consultare il bando sulla pagina del sito "Avvisi"
5. Non considerare il valore relativo alla voce "retribuzione oraria", ma far riferimento all'art. 5 del bando
6. Verificare tutte le informazioni presenti sul bando e cliccare su "Sottoscrizione al bando"
7. Selezionare uno o più Servizi
8. Cliccare su Iscriviti
9. Non inserire alcun allegato
10. Cliccare su Indietro e verificare che sia presente la luce verde di iscrizione completata correttamente

Per problemi tecnici relativi alla procedura di iscrizione su ESSE3 scrivere a diritto.studio@uniroma4.it

Durante la candidatura, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità di non percepire redditi da lavoro autonomo o subordinato. L'Università, in qualsiasi momento, può disporre accertamenti d'ufficio sulla veridicità delle dichiarazioni degli studenti inseriti nella graduatoria definitiva. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, il dichiarante decade dai benefici acquisiti.

Art. 7 Caratteristiche del rapporto di collaborazione

Le prestazioni di collaborazione a tempo parziale: - non si configurano in alcun modo in un rapporto di lavoro subordinato; - non comportano forme di collaborazione inerenti alle attività di docenza, di svolgimento degli esami e di tutorato; - non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi; - non devono comportare assunzione di responsabilità amministrativa.

Art. 8 Commissione

La Commissione sarà nominata con Decreto del Rettore e stilerà una unica graduatoria che sarà pubblicata sul sito nella pagina di riferimento del bando "allegati"

Entro i 5 giorni successivi dalla pubblicazione, è possibile, specificando una dettagliata motivazione, richiedere il riesame della graduatoria.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è il Sig. Daniele Lilli mail : daniele.lilli@uniroma4.it

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Roma "Foro Italico", in qualità di "Titolare" del trattamento, rappresentata dal Magnifico Rettore, tratterà i dati personali forniti ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy" nonché dell'art.13 del GDPR, pertanto, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. I dati personali saranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto delle normative sopracitate e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR. In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR. I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e/o per il tempo necessario per obblighi di legge.

L'informativa relativa trattamento dei dati personali per gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale, dottorato nella versione estesa è al seguente link: <https://www.uniroma4.it/wp-content/uploads/2024/02/Informativa-Privacy-Studenti-3-gennaio-2023.pdf>

I dati di contatto del Titolare sono: privacy@uniroma4.it ; rettorato@pec.uniroma4.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" sono: dpo@uniroma4.it pec: privacy.uniroma4@pec.it

Roma, 29 aprile 2024

IL RETTORE
Prof. Attilio Parisi