



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "FORO ITALICO"

**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto tramite negoziazione MePA “Confronto di preventivi” nr. 3588802 del 30/05/2023 con scadenza 03/06/2023, per acquisto forniture stampati tipografici istituzionali, personalizzati con logo Ateneo, per reintegro scorte di magazzino.**

**CIG: Z153B55491**

### **Il Responsabile Unico del Procedimento**

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;

**VISTO** il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

**VISTA** La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

**VISTA** La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con delibera n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le Istituzioni Universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

**VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., aggiornato con l'art. 1, comma 130, della legge n.145 del 30/12/2018 che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

**VISTA** la Legge del 14 giugno 2019, nr. 55 di conversione del Decreto-Legge nr. 32 del 18 aprile 2019 (Decreto Sblocca Cantieri);

**VISTA** la nota MIUR, prot. 19/004557 del 26/06/2019;

**VISTO** l'art. 4, comma 1, lett. a), D.L. 29 ottobre 2019, n. 126, convertito, con modificazioni, dalla L. 20 dicembre 2019, n. 159, che prevede che non si applicano alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione, le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e di utilizzo della rete telematica;

**VISTO** il Regolamento del Mercato Elettronico della P.A., art. 10.1 dell'allegato 11 bando “Beni luglio 2017” che sancisce l'importo minimo di consegna in € 400,00 IVA esclusa e che il fornitore non è tenuto, legittimamente, a soddisfare gli Ordini Diretti il cui importo, per singola consegna, sia inferiore alla suddetta soglia e qualora opti per l'evasione dell'ordine può chiedere una compartecipazione alle spese di gestione e spedizione;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, prot. 465/2013;

**VISTO** il Regolamento delle Spese in Economia;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 57/2022, seduta CdA del 21/12/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2023;

**VISTA** la richiesta prot. 2519 del 25/05/2023, inoltrata dall'Uff. Acquisti e Patrimonio per l'acquisto di stampati tipografici istituzionali, personalizzati con logo Ateneo, per reintegro scorte di magazzino;

**RAVVISATA** l'opportunità di attivare le procedure necessarie a garantire la fornitura del materiale richiesto al fine di garantire lo svolgimento delle attività istituzionali;

**VISTA** la Disposizione Dirigenziale, Repertorio Determine nr. 156/2023 del 26/05/2023 con la quale si nomina RUP per l'acquisto di cui trattasi, la sig.ra Bruna Dinoi;

**VALUTATO** che l'importo presunto per l'acquisto del servizio è pari ad € 3.000,00+ IVA;

**VALUTATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;

**CONSIDERATO** che

- l'importo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- il costo rientra nella soglia prevista dall'art.1, comma 130, Legge 145/2018;

**RITENUTO** opportuno procedere con una richiesta di offerta commerciale, tramite procedura MePA, "Confronto di Preventivi" nr. 3588802, Categoria merceologica "Servizi di stampa e grafica", CPV identificativo 22462000-6 "Materiale pubblicitario", alle seguenti ditte, presenti sul Mercato Elettronico, al fine di ottenere il preventivo migliore e procedere al successivo affidamento:

Giannotti Giovanni Tipografia P.IVA 00993060797;

Palombi & Lanci Tipografia P.IVA 07040481009;

Tipografia Acropoli, P.IVA 02439050606;

Tipografia Cardoni di Cardoni Fabio, P.IVA 04479501001;

Tipografia Eurosia Srl, P.IVA 01702621002;

Tipografia Facciotti Srl, P. IVA 05199111005;

Tipografia Idea Stampa, P.IVA 01792790600;

Tipografia Mancini S.a.S. di Vidmar Aldo, P.IVA 05654291003;

Tipografia Marina di Colella Cristoforo e Andrea Snc, P.IVA 11748961007;

Tipografia Mariti di B. Gentile, P.IVA 00917371007;

Tipografia Medaglie d'Oro Srl, P.IVA 00916141005;

Tipografia Ostiense, P.IVA 03562291009;

Tipografia Veneziana di Massimo e Carlo Saizzi e Mario Rizzo, P.IVA 01007841008;

**PRESO ATTO** che hanno presentato un'offerta commerciale le seguenti ditte:

- Palombi & Lanci Tipografia P.IVA 07040481009;
- Tipografia Mancini S.a.S. di Vidmar Aldo, P.IVA 05654291003;
- Tipografia Cardoni di Cardoni Fabio, P.IVA 04479501001;

**VALUTATO**, che l'offerta commerciale, pari ad € 1.285,00 +IVA, proposta dalla ditta Tipografia Mancini S.a.S. di Vidmar Aldo, P.IVA 05654291003, con sede legale in 00019 Tivoli (RM), Via Empolitana, Km 25,500 risulta essere migliore, congrua ed è pienamente conforme alle esigenze di questa Amministrazione, stante la corrispondenza del servizio offerto con quello richiesto;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva con acquisizione del D.U.R.C., tramite il servizio "DURC online", nr. protocollo INAIL 37846175 del 04/04/2023 con scadenza 02/08/2023;

**ACQUISITE**

- la dichiarazione della stessa Ditta, prot. nr. 2729 del 08/06/2023, nella quale è indicato il conto corrente bancario dedicato ad ospitare i flussi finanziari scaturenti dal presente rapporto contrattuale, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto;
- l'autocertificazione della medesima Ditta, prot. 2729 del 08/06/2023, sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**ACCERTATA** la disponibilità sul conto CB0909010102 - 103010103, "Cancelleria e materiale di consumo", UPB CDR1.AreaCOEP2023 del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2023;

#### **DETERMINA**

- 1.** di autorizzare l'affidamento della fornitura del servizio richiesto per un costo di € 1.285,00 alla ditta Tipografia Mancini S.a.S. di Vidmar Aldo, C.F./P.IVA 05654291003, con sede legale in 00019 Tivoli (RM), Via Empolitana, Km 25,500;
- 2.** di autorizzare l'imputazione del suddetto importo sul conto CB0909010102 - 103010103, "Cancelleria e materiale di consumo", UPB CDR1.AreaCOEP2023, del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2023;
- 3.** di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale

Roma, lì 12 giugno 2023

***Il Responsabile Unico del Procedimento***

***Sig.ra Bruna Dinoi***



**B.D./D.F**