



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "FORO ITALICO"

Determina a contrarre per indizione di procedura negoziata per affidamento sotto soglia art. 36 D.Lgs 50/2016 tramite R.D.O. (Richiesta di Offerta) sul MePA – Acquisto fornitura materiale hardware per postazioni lavorative da destinarsi a vari uffici.

CIG: ZA73646765

Il Responsabile Unico del Procedimento

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con delibera n. 206 dell'1° marzo 2018;

VISTA La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con delibera n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., aggiornato con l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Legge del 14 giugno 2019, nr. 55 di conversione del Decreto-Legge nr. 32 del 18 aprile 2019 (Decreto Sblocca Cantieri);

VISTA la nota MIUR, prot. n. 19/004557 del 26/06/2019;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, prot. 465/2013;

VISTO il Regolamento delle Spese in Economia;

VISTO il Regolamento del Mercato Elettronico della P.A., art. 10.1 dell'allegato 11 bando "Beni luglio 2017" che sancisce l'importo minimo di consegna in € 400,00 IVA esclusa e che il fornitore non è tenuto, legittimamente, a soddisfare gli Ordini Diretti il cui importo, per singola consegna, sia inferiore alla suddetta soglia e qualora opti per l'evasione dell'ordine può chiedere una compartecipazione alle spese di gestione e spedizione;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 51, seduta del 20/12/2021, Verbale nr. 8/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2022;

VISTE le richieste, protocollo nr.:

- 2181 del 20/04/2022, inoltrata dall'Unità Gestionale Personale Tecnico/Amministrativo;
 - 1542 del 11/03/2022, inoltrate dal Coordinatore della Biblioteca di Ateneo;
 - 2111 del 13/04/2022, inoltrata dal Responsabile dell'Unità Gestionale Segreteria Studenti;
- per l'acquisto di materiale hardware per postazioni lavorative da destinarsi a vari uffici;

RAVVISATA l'opportunità di attivare le procedure necessarie a garantire la fornitura del materiale richiesto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

VISTE le Disposizioni Dirigenziali, Repertorio Determine nr. 134/2022 del 05/05/2022, 115/2022 del 12/04/2022, 118/2022 del 13/04/2022, con la quale si nomina RUP, per l'acquisto di cui trattasi, la sig.ra Bruna Dinoi;

VALUTATO che

- il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene è presente sul MePA;
- l'importo presunto per l'acquisto del servizio è pari ad € 6.000,00 + IVA;

CONSIDERATO che

- l'importo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO opportuno di dover indire una RDO sul MePA, invitando almeno cinque operatori economici, al fine di ottenere l'offerta migliore e procedere al successivo affidamento, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., con particolare riguardo alla tempestività, efficacia, efficienza, economicità, alla rotazione delle imprese e al divieto di artificioso frazionamento della spesa;

VALUTATO che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;

CONSIDERATO

- che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 oltre a possedere idoneità professionale per lo svolgimento della fornitura di cui trattasi da certificare mediante attestazione dell'iscrizione presso la Camera di Commercio industria, agricoltura, artigianato;
- che il contratto con l'operatore economico aggiudicatario verrà stipulato tramite la piattaforma telematica;

ACCERTATA la disponibilità sul conto, "Hardware" – 302020602, AA0207010102, UPB CDR1.AreaCOEP2022, del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2022;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. di autorizzare la procedura di indizione della Richiesta di Offerta (R.D.O) sul MePa per il successivo affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto l'acquisto della fornitura di materiale di consumo per laboratorio;
2. di stabilire che la fornitura venga aggiudicata alla ditta che presenterà l'offerta economica più bassa, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/16, previa verifica, del D.U.R.C. e, tramite autocertificazione, della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione del suddetto importo sul conto "Hardware" – 302020602, AA0207010102, UPB CDR1.AreaCOEP2022, del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2022;
4. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della P.A. ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Roma, lì 5 maggio 2022

Il Responsabile Unico del Procedimento
Sig.ra Bruna Dinoi

b.d./D.F.

Bruna Dinoi