



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “FORO ITALICO”

DIREZIONE CONTABILITÀ E FINANZA

Determina a contrarre per il “Rinnovo del servizio di assistenza, servizio documentale integrato, protocollo informatico e predisposizione per conservazione a norma del software DocWay in uso dall’Ateneo ex art. 63, comma 5 del DLgs n. 50/2016”.

CIG: ZFA35D2926

IL RUP

CONSIDERATA la necessità di garantire il proseguimento delle attività istituzionali dell’Università degli Studi di Roma “Foro Italico”;

VISTO il DLgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il DLgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il DL 18 aprile 2019, n. 32 – c.d. “Sblocca Cantieri” convertito in Legge n. 55 del 14/06/2019;

VISTA la Legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazione);

VISTO il DL 16 luglio 2020, n. 76 – “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;

VISTO il DL 31 maggio 2021, n. 77 – “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTA la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con delibera n. 1007 dell’11 ottobre 2017;

VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e s.m.i., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 aggiornato con l’art. 1 c.135 della Legge n. 145/2018 che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, prot. 465/2013;

VISTO il Regolamento delle Spese in Economia;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 51 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022;

VISTA la richiesta prot. n. 0001884 del 30/03/2022, inoltrata dalla d.ssa Emilia Angelillo, sotto la cui Direzione rientra la responsabilità dell’Ufficio Protocollo di Ateneo, relativa al “Rinnovo del servizio di assistenza, servizio documentale integrato, protocollo informatico e predisposizione per conservazione a norma del software DocWay in uso dall’Ateneo”;

VISTA la Disposizione Dirigenziale rep. n. 100/2022 del 30/03/2022, con cui si nomina Responsabile Unico del Procedimento, per l’acquisto di cui trattasi, il sig. Roberto D’Angelo;

VERIFICATA la decorrenza iniziale del contratto triennale stipulato con la ditta 3D INFORMATICA srl, a seguito di aggiudicazione tramite RDO n. 2205938 in data 01/04/2019, a termine della Proroga Tecnica, al 31/03/219, disposta a favore della ditta INMATICA spa, precedente affidataria del servizio, con determina del 28/12/2018;

VERIFICATA la scadenza del suddetto contratto al 31/03/2022 e la necessità di rinnovo dello stesso al fine di garantire la continuità del servizio;

VISTO che nella procedura di gara relativa alla RDO n. 2205938, era stata prevista l'opzione "con facoltà di rinnovo per 24 mesi";

VISTO l'art. 63 (Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara) del DLgs. 18 aprile 2016 n. 50, che al comma 5 cita "La presente procedura può essere utilizzata per nuovi lavori o servizi consistenti nella ripetizione di lavori o servizi analoghi, già affidati all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale dalle medesime amministrazioni aggiudicatrici, a condizione che tali lavori o servizi siano conformi al progetto a base di gara e che tale progetto sia stato oggetto di un primo appalto aggiudicato secondo una procedura di cui all'articolo 59, comma 1";

VERIFICATO che il fornitore, a seguito della richiesta prot. n. 0001884 del 30/03/2022, ha dichiarato la disponibilità a rinnovare il contratto di fornitura del "servizio di assistenza, servizio documentale integrato, protocollo informatico e predisposizione per conservazione a norma del software DocWay in uso dall'Ateneo";

VISTA l'offerta presentata dalla ditta 3D INFORMATICA srl, C.F. e P.I. 00578261208, con sede legale in Via Speranza n. 35 – 40068 San Lazzaro di Savena (BO), n. 338/2022 prot. n. 0001891 del 31/03/2022;

VALUTATO che:

- il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- l'importo presunto per l'acquisto è pari ad €. 26.100,00 + IVA;

VERIFICATO che l'importo di affidamento di cui alla RDO n. 2205938 per il triennio 2019/2022 e l'importo di cui all'offerta prot. n. 0001891 del 31/03/2022 per il biennio 2022/2024, non supera complessivamente il limite di cui all'art. 1 del DL n. 76/2020 come modificato dall'art. 51 del DL n. 77/2021;

TENUTO CONTO che dal DURC prot. INAIL_31432616 con scadenza 14/06/2022 emerge la regolarità contributiva della predetta impresa;

ACCERTATA la disponibilità sul conto CB0908010106 - UPB CDR1.AreaStudenti2022 del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022, con riserva di adeguamento dello stanziamento nel budget economico degli esercizi successivi in base alla durata del contratto;

CONSIDERATO che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, verrà pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet d'Ateneo "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

Per le motivazioni indicate in premessa,

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento alla ditta 3D INFORMATICA srl, C.F. e P.I. 00578261208, con sede legale in Via Speranza n. 35 – 40068 San Lazzaro di Savena (BO), per i motivi indicati in premessa, per il "Rinnovo del servizio di assistenza, servizio documentale integrato, protocollo informatico e predisposizione per conservazione a norma del software DocWay in uso dall'Ateneo", per un importo pari ad €. 26.100,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di competenza per l'anno 2022 sul conto CB0908010106 - UPB CDR1.AreaStudenti2022 del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022;

3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Roma, 31/03/2022

Roberto D'Angelo

