



## Curriculum Vitae



<b>Informazioni personali</b>	
Nome	<b>ARIANNA CESSARI</b>
Data di nascita	<b>12.04.1967</b>
Indirizzo	<b>Via Nemorense, 93</b>
Cittadinanza	<b>Italiana</b>
Città	<b>Roma</b>
Numero Telefonico	<b>++39686206602</b>
E-mail	<b>arianna.cessari@uniroma4.it</b>
<b>ATTUALE POSIZIONE</b>	
Qualifica	<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO VII° LIVELLO CATEGORIA D5</b>
Amministrazione	<b>Università degli Studi di Roma Foro Italico</b>
Tipo di attività o settore	<b>Area Finanza e Contabilità Ufficio Ragioneria</b>
Indirizzo	<b>Piazza Lauro de Bosis, 15</b>
Città	<b>00195 Roma</b>
Numero Telefonico	<b>06.36733519</b>
Fax	<b>06.36733237</b>
E-mail	<b>arianna.cessari@uniroma4.it</b>
<b>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Diploma di Maturità Scientifica Liceo Scientifico Statale "Plinio Seniore" Roma conseguito il 15/07/1986

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

18.11.1991 al 31.08.1992 FONDAZIONE PRO JUVENTUTE ROMA

Istituto di Diagnosi e Cura a carattere Scientifico

Ha svolto attività segretariali ed amministrative presso la Segreteria Medica Poliambulatori

**CARRIERA ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE ALL'INTERNO  
DELL'ATENEO**

- 08.08.1991 **Vincitrice del Concorso Pubblico per Titoli ed Esami ad 1 posto di Operatore Tecnico di Ruolo** presso Istituto Superiore Statale di Educazione Fisica ISEF G.U. n. 77 BIS del 27.09.1991 prot. 5486/92/B del 27.04.1992
- 08.08.1991 **Prima Idonea al Concorso Pubblico per Titoli ed Esami ad un posto di Assistente Amministrativo di Ruolo** presso Istituto Superiore Statale di Educazione Fisica ISEF G.U. 77 BIS del 02.09.1991 - prot. 05489/92/B del 27.04.1992
- 01.09.1992 Assunta in Servizio in qualità di **Operatore tecnico di Ruolo** protocollo 006227 del 25.07.1992
- 01.09.1992 Nominata in prova nella V° qualifica Area Funzionale Tecnico Scientifica, con il profilo Professionale di Operatore Tecnico a decorrere dal 01.09.1992. decreto del Direttore
- 01.09.1992 **Assegnazione al Servizio AA.GG. e del Personale** Unità Operativa dei servizi tecnici in qualità di Operatore Tecnico di Ruolo.
- 01.09.1992 Ha prestato servizio, svolgendo **Attività di Redazione Tesi di Laurea**, presso il Laboratorio di Giochi Sportivi
- 01.01.1993 al 23.09.1994 Ha prestato Servizio presso la **Segreteria Studenti SED**
- 29.04.1993 Nomina definitiva nella V° qualifica di operatore Tecnico Area funzionale tecnico Scientifica, ai fini giuridici ed economici a decorrere dalla data 01.09.1992.
- 01.06.1993 Presa in Servizio in qualità di **Assistente Amministrativo di Ruolo** relativo al concorso pubblico per esami dell' 08.08.1991 G.U 77BIS del 27.11.1991. prot. 93/001287

--	--

**CARRIERA ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE ALL'INTERNO  
DELL'ATENEO**

- 03.03.1994 Nomina definitiva nella **VI° qualifica di Assistente Amministrativo**-Area Funzionale Amministrativo Contabile, ai fini giuridici ed economici a decorrere dalla data del 01.06.1993. Decreto del Direttore.
- 11.07.1994 Individuata come Supporto per l' **Istituzione Settore Assistenza allo Studio**. prot.94/2647
- 23.09.1994 Chiamata diretta a prestare **Servizio presso la Ragioneria e Patrimonio**. prot. 94/003268 del 03.10.1994
- 01.07.2000 Inquadramento nella **VII° qualifica Area Funzionale Amministrativo-Contabile** decreto del Direttore Amministrativo prot. 01/4605 del 27.04.2001
- 09.08.2000 Inquadramento nella **VII° qualifica Area Funzionale Amministrativo-Contabile** nella categoria C- posizione economica C4 Area amministrativa decreto del Direttore Amministrativo prot. 01/4605 del 27.04.2001
- 01.01.2001 Inquadramento nella **VII° qualifica Area Funzionale Amministrativo-Contabile** nella categoria D- posizione economica D1 Area Amministrativa in servizio presso il settore Ragioneria decreto del Direttore Amministrativo prot. 01/4605 del 27.04.2001
- 2001 **Indennità di responsabilità categoria D- VI° fascia - responsabilità Amministrativo Gestionali** prot. 02/005200 del 13.05.2002
- 2002 **Indennità di responsabilità categoria D- VI° fascia - responsabilità Amministrativo Gestionali** prot. 2439 del 26/02/03
- 05.05.2004 **Nominata Capo settore Ragioneria cat.D**, Area amministrativa decreto del Direttore Amministrativo prot.04/5834 del 05.05.2004

--	--

**CARRIERA ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE ALL'INTERNO  
DELL'ATENEO**

- 01.01.2004 Inquadramento nella posizione economica D2 della categoria di appartenenza D Area Amministrativa progressione economica all'interno della categoria prot. 9627 del 07.09.2005
- 16.01.2006 - 25.01.2006 Sorveglianza prove scritte Concorso a tempo indeterminato prot. 452 del 12.01.2006
- 23.05.2006 Sorveglianza svolgimento prove scritte concorso a tempo indeterminato prot.6200 del 19.05.2006
- 01.05.2004 al 31.12.2004 **Indennità di Responsabilità categoria D** posizione economica D2 Struttura di appartenenza Settore Ragioneria
- 01.05.2005 al 31.12.2005 **Indennità di Responsabilità Categoria D** posizione economica D2 Struttura di appartenenza Settore Ragioneria
- 01.01 2006 al 30.06.2006 **Indennità di Risultato categoria D** posizione economica D2 Struttura di appartenenza Settore Ragioneria
- 01.07.2006 al 31-12-2006 **Indennità di Risultato categoria D** posizione economica D2 Struttura di appartenenza Settore Ragioneria
- 01.01.2006 al 31.12.2006 **Indennità di responsabilità categoria D** posizione economica D2 Struttura di appartenenza Settore Ragioneria
- 04.05.2007 Riconoscimento dell' anzianità di Servizio nella categoria D/2 - Area amministrativa gestionale per un totale di anni 9 mesi 11 gg. 13
- 01.07.2007 al 31.12.2007 **Indennità di Risultato categoria D** posizione economica D2 area Amministratrice Gestionale Settore Ragioneria

<p><b>CARRIERA ED ESPERIENZE LAVORATIVE ALL'INTERNO DELL'ATENEO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01.01.2007 al 30.06.2007 <b>Indennità di Risultato categoria D</b> posizione economica D2 area Amministratrice Gestionale Settore Ragioneria</li> <li>• 01.01.2007 Inquadramento nella posizione economica della categoria di appartenenza D3 Area Amministrativo Gestionale presso il Settore Ragioneria, contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato per l'attribuzione della posizione immediatamente superiore prot. 12602 del 10.11.2008</li> <li>• 01.01.2009 Inquadramento nella posizione economica della categoria di appartenenza D4, Area Amministrativa gestionale presso il Settore ragioneria, contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato per l'attribuzione della posizione economica immediatamente superiore a quella di godimento prot. 0011997-01 del 16.11.2010</li> <li>• 31.12.2010 Inquadramento nella posizione economica della categoria di appartenenza D5, Area Amministrativa gestionale presso il Settore ragioneria, contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato per l'attribuzione della posizione economica immediatamente superiore a quella di godimento prot. 576 del 18 01.2011</li> <li>• 14.02.2013 <b>Componente Gruppo di Lavoro progetto relativo all'introduzione presso l'Ateneo del Sistema di contabilità economico patrimoniale e analitica</b>, del Bilancio unico e bilancio consolidato. Decreto del Direttore Generale prot. 13/01295.03 del 14.02.2013</li> </ul>



**ELENCO DEI PRINCIPALI ATTIVITA' DI  
AGGIORNAMENTO, CORSI, MEETING,  
CONGRESSI**

- **2001 Consorzio Interuniversitario sulla Formazione COINFO**  
CORSO TEORICO PRATICO Attestato di partecipazione al Corso di  
formazione Professionale Corso A  
12 febbraio- 1 marzo 2001.  
Prot. 001/003038 del 02.03.2001
- **2001 Scuola Superiore Di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali  
CEIDA**  
Corso teorico Pratico " Le procedure di erogazione della Spesa Pubblica"  
17-18-19. maggio 2001 Roma  
Prot. 01/003183 del 27.03.2001
- **2002 Università degli Studi di Siena**  
Centro Servizi per la Formazione Avanzata  
Corso di Formazione Avanzata per Responsabili della Gestione delle  
Strutture Universitarie  
dall'11.11.2002 al 16.11.2002 SIENA
- **2002 Università degli Studi di Siena**  
Centro Servizi per la Formazione Avanzata CE.S.F.A.  
Corso di Formazione Avanzata per Responsabili della Gestione delle  
Strutture Universitarie  
dal 9.12.2002 al 14.12.2002 SIENA
- **2003 Università degli Studi di Siena**  
Centro Servizi per la Formazione Avanzata CE.S.FA  
Corso di Formazione Avanzata per Responsabili della Gestione delle  
Strutture Universitarie  
dal 03.02.2003 al 08.02.2003 SIENA

**ELENCO DEI PRINCIPALI ATTIVITA'  
DI AGGIORNAMENTO, CORSI,  
MEETING, CONGRESSI**

- **2003 Università degli Studi di Siena**  
Centro Servizi per la Formazione Avanzata CE.S.F.A.  
Corso di Formazione Avanzata per Responsabili della Gestione delle  
Strutture Universitarie  
dal 03.03.2003 al 08.03.2003 SIENA
- **2003 Università degli Studi di Siena**  
Centro Servizi per la formazione avanzata  
Corso di Formazione Avanzata per REsponsabile per la gestione delle  
Strutture  
Universitarie, (5° modulo Area Competenze tecnologico Informatiche)  
dal 31 MARZO al 05 APRILE 2003 SIENA  
Prot. 00004459-03 dell'8 aprile 2003
- **2005 Università degli Studi di Roma Tor Vergata**  
Facoltà di Ingegneria  
Meeting Nazionale dei Segretari di Dipartimento e dei Responsabili delle  
Strutture Amministrative  
Flessibilità del Pubblico Impiego  
4-5-6. maggio 2005 Roma
- **2005 European Computer Driving Licence**  
Attestato ECDL Europeo  
14.maggio 2005
- **2006 IUSM Università degli Studi di Roma Foro Italico**  
Fase sperimentale Progetto SIOPE Sistema Informativo delle Operazioni  
degli Enti Pubblici  
14.11.2006 Roma IUSM

--	--

**ELENCO DEI PRINCIPALI ATTIVITA'  
DI AGGIORNAMENTO, CORSI,  
MEETING, CONGRESSI**

- **2009 Corso Studio CTL Consulenza Tecnica del Lavoro**  
"Preposto"  
Attestato di Frequenza con verifica dell'apprendimento  
19.11.2009 Roma Università degli Studi di Roma Foro Italico
- **2011 Consorzio Interuniversitario sulla Formazione COINFO**  
1° Corso di Formazione "Le novità apportate dal regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblico di Lavori, Servizi, Forniture e dalla Disciplina sulla Tracciabilità sulle Transazioni Finanziarie".  
27 maggio 2011 Università degli Studi di Roma Foro Italico  
protocollo 5266-03 del 31.05.2011; 15/07401 del 12.10.2015
- **2014 Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"**  
Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa  
Corso di Formazione Registro unico delle fatture, piattaforma dei crediti, attestazione dei tempi di pagamento e la fattura elettronica nelle Università"  
06-07 Ottobre 2014 Roma Foro Italico
- **2015 TEMPO Artisti del Software**  
Corso di Formazione "La contabilizzazione e il pagamento delle Fatture nell'Università"  
16-17 aprile 2015 Roma Foro Italico
- **2015 Università degli Studi di Roma Tor Vergata**  
Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa  
Corso di Formazione "La contabilizzazione e il pagamento delle fatture nelle Università"  
16-17 aprile 2015 Università degli sStudi di Roma Foro Italico  
Protocollo 15/04404-03 del 27 maggio 2015 protocollo 15/07402 del 12.10.2015

--	--

--	--

**ELENCO DEI PRINCIPALI ATTIVITA'  
DI AGGIORNAMENTO, CORSI,  
MEETING, CONGRESSI**

- **2020 " Consorzio Interuniversitario sulla Formazione COINFO**  
Attestato di Partecipazione 51° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA  
1-2-3 luglio 2020 in streaming Dipartimento di Scienze Umane dell'Aquila  
Test finale superato con punti 8/9
- **2021 Consorzio Interuniversitario sulla Formazione COINFO**  
52° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA  
17-18-19 Febbraio 2021 in videoconferenza Università degli Studi dell'Aquila  
Test valutazione finale superato con punti 8/9  
protocollo 1367 del 09.03.2021
- **2022 Consorzio Interuniversitario sulla Formazione COINFO**  
54° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA  
09-10-11 Febbraio 2022 in diretta streaming Università degli Studi dell'Aquila  
protocollo 1588 del 14.03.2022
- **2022 Consorzio Interuniversitario sulla Formazione COINFO**  
55° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA  
08-09-10 Giugno 2022 in diretta streaming Università degli Studi dell'Aquila  
protocollo 3860 del 07.07.2022
- **2022 UNOlegal SistemiHS Technology Solutions**  
Corso di Formazione "Il Nuovo Codice Privacy-Dlgs 196/03 novellato dal Dlgs 101/18" (INCP\_001)  
05.07.2022 Attestato di partecipazione Corsi FAD (e-learning) con superamento esame on line

--	--



--	--

**ELENCO DEI PRINCIPALI ATTIVITA'  
DI AGGIORNAMENTO, CORSI,  
MEETING, CONGRESSI**

- **A.A. 2021/2022 "Sapienza Università di Roma"**  
Dipartimento di Economia e Diritto  
Attestato di Frequenza Corso di Formazione in: "Leadership e  
rendimento dei gruppi di lavoro"  
18/05/2021-05/10/2022 Università la Sapienza- Roma
- **2023 Consorzio Interuniversitario sulla Formazione COINFO**  
56° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA  
08-09-10 Febbraio 2023 in diretta streaming Dipartimento di scienze  
Umane Università degli Studi dell'Aquila  
protocollo 2072 del 02.05.2023
- **2023 Consorzio Interuniversitario sulla Formazione COINFO**  
57° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA  
07-08-09 Giugno 2023 in diretta streaming Dipartimento di scienze  
Umane Università degli Studi dell'Aquila  
protocollo 3306 del 12.07.2023

--	--

--	--

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	Orientamento lavorativo all'efficacia ed all'efficienza nelle proprie attività, rispetto dei vincoli e delle scadenze temporali
--	---

<b>CAPACITA' LINGUISTICHE</b>	INGLESE
<b>Capacità di lettura</b>	Buona
<b>Capacità di scrittura</b>	Buona
<b>Capacità di espressione orale</b>	Buona
<b>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Buona capacità di lavorare in gruppo in diversi ambienti grazie alle esperienze acquisite all'interno della attuale occupazione.
<b>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Buona capacità organizzativa e di coordinamento di persone
<b>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</b>	Buona conoscenza del computer (windows e office Microsoft Excel, Access, Power Point) e padronanza nell'uso di programmi software per la gestione della contabilità finanziaria CINECA per la fatturazione digitale, programma EASY per la fatturazione elettronica